Bondsraadsvergadering 22 april 2023
Bijlage 13

Nederlandse Tafeltennisbond

NTTB

GECUMULEERDE JAARREKENING 2022

P.D.K.

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

BESTUURSVERSLAG 2

JAARREKENING

Bondsbureau en afdelingen en Fonds beheerscommissie

1	Balans per 31 december 2022	4
2	Staat van baten en lasten over 2022	6
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	9
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	13
7	Ondertekening	15

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring	16
2	Statutaire regeling winstbestemming (artikel 16 statuten)	16

BIJLAGEN (geen onderdeel uitmakend van de jaarrekening)

1	Functionele exploitatierekening over 2022	21
2	Begroting 2023	22
3	Specificatie contributies 2022	23

BESTUURSVERSLAG

Voor het bestuursverslag wordt verwezen naar het ‘jaarverslag 2022’, welke tegelijk met deze jaarrekening beschikbaar gesteld wordt aan de leden.

P.D.K.

JAARREKENING 2022

Balans per 31 december 2022
Staat van baten en lasten over 2022
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2022
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

Activiteiten

De aard van de werkzaamheden bestaat uit:

1. De vereniging Nederlandse Tafeltennisbond is statutair gevestigd te Zoetermeer, ingeschreven bij de KvK onder nummer 40408030 en hierna te noemen NTTB. Zij stelt zich ten doel leiding te geven aan en verantwoorde beoefening te bevorderen van de tafeltennissport in Nederland in al zijn verschijningsvormen.

2. De NTTB tracht dit doel te bereiken door het uitschrijven, regelen en organiseren van toernooien en wedstrijden of het bevorderen dat zulks gebeurt en in het algemeen door alles te doen wat tot het in het eerste lid genoemde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin van het woord.

3. Het volledige jaarverslag ligt ter inzage ten kantore van de vereniging.

Samenstelling bestuur per 31 december 2022

Voorzitter	J. Simons
Penningmeester	J.G. Wever
Bestuurslid	A. Eerland
Bestuurslid	S. Heijnis
Bestuurslid	I. Faber

P.D.K.

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	**(1)**				
Immateriële vaste activa		-		1.044	
			-		1.044
Materiële vaste activa	**(2)**				
Meubilair		16.000		18.959	
Inventaris		-		2.437	
Sportmaterialen		-		-	
Computers		4.929		5.571	
			20.929		26.967
Financiële vaste activa	**(3)**				
Verstrekte lopende leningen		24.100		36.270	
Waarborgsommen		11.711		11.711	
			35.811		47.981
Vlottende activa					
Voorraden	**(4)**				
Voorraden		14.433		18.227	
			14.433		18.227
Vorderingen	**(5)**				
Debiteuren		23.144		58.554	
Overige vorderingen		113.837		67.223	
			136.981		125.776
Liquide middelen	**(6)**				
Bankrekeningen		754.376		801.619	
Spaarrekeningen		580.051		500.087	
Kas		199		199	
			1.334.626		1.301.906
			1.542.780		1.521.901

P.D.K.

PASSIVA

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
Eigen vermogen	**(7)**				
Algemene reserve		865.449		672.721	
Operationeel resultaat		18.096-		192.728	
Bestemmingsreserve Afdelingsprojecten		-		20.000	
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling		51.000		30.000	
Bestemmingsreserve Automatisering		69.500		65.000	
Continuiteitsreserve professioneel kader		97.712		71.200	
			1.065.565		1.051.649
Voorzieningen	**(8)**				
Deskundigheidsbevordering		43.002		42.815	
			43.002		42.815
Langlopende schulden	**(9)**				
Depotgeld verenigingen		11.935		12.025	
			11.935		12.025
Kortlopende schulden	**(10)**				
Vooruitontvangen subsidiegelden		57.296		57.539	
Crediteuren		104.088		110.694	
Overige schulden		260.894		247.178	
			422.278		415.411
			1.542.780		1.521.901

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		Realisatie 2022		Realisatie 2021	
		€	€	€	€
Baten					
Opbrengst contributies		1.038.125		727.848	
Subsidies	**(11)**	671.235		1.122.295	
Sponsoring en advertenties	**(12)**	105.101		20.000	
Vergoedingen	**(13)**	306.881		186.779	
Bijzondere baten	**(14)**	-		74.578	
			2.121.342		**2.131.500**
Lasten					
Lonen en salarissen	**(15)**	1.056.105		1.060.972	
Overige personeelskosten	**(16)**	18.533		5.482	
Afschrijvingen	**(17)**	9.329		11.134	
Exploitatiekosten	**(18)**	1.023.890		925.518	
			2.107.856		**2.003.106**
Baten minus lasten			**13.486**		**128.394**
Rente- en soortgelijke baten	**(19)**		430		534
Exploitatiesaldo			**13.916**		**128.928**

Het exploitatiesaldo is als volgt in de onderscheiden posten van het eigen vermogen verwerkt:

Bestemmingsreserve Afdelingsprojecten	-20.000	-
Bestemmingsreserve Contributie 2021		-195.000
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling	21.000	20.000
Bestemmingsreserve Ontwikkeling Automatisering	4.500	40.000
Continuiteitsreserve professioneel kader	26.512	71.200
Ontrekken /toevoeging aan de Algemene Reserve	18.096-	192.728

P.D.K.

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, te weten Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 "kleine organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden

Ter vergroting van het inzicht zijn de ter vergelijking opgenomen cijfers zoveel mogelijk gerubriceerd conform de cijfers van het huidige boekjaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële en immateriële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.
De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Financiele vaste activa
De financiële vaste activa bestaan uit leningen die zijn verstrekt aan verenigingen. De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Voorraden
Voorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen en overlopende activa
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

P.D.K.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN EXPLOITATIESALDO

Resultaatbepaling

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Verantwoording van baten

Subsidies: Zodra er redelijke zekerheid bestaat dat de Vereniging zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden worden subsidies als bate verantwoord. Subsidies ter compensatie van de door de Vereniging gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.
Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.
Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

P.D.K.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa	NAS	Websites	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2022			
Aanschaffingswaarde	95.421	10.369	105.790
Cumulatieve afschrijvingen	94.377-	10.369-	104.747-
	1.044	0-	1.044
Mutaties			
Desinvesteringen	-	-	-
Afschrijving desinvesteringen	-	-	-
Afschrijvingen	1.044-	-	1.044-
	1.044-	-	1.044-
Boekwaarde per 31 december 2022			
Aanschaffingswaarde	95.421	10.369	105.790
Cumulatieve afschrijvingen	95.421-	10.369-	105.790-
	-	-	-

Het gehanteerde afschrijvingspercentage is 25%

2. Materiële vaste activa	Meubilair	Inventaris	Sport-materialen	Computers	Auto's	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2022						
Aanschaffingswaarde	42.231	7.309	31.213	27.848	13.036	121.637
Cumulatieve afschrijvingen	23.272-	4.873-	31.213-	22.277-	13.036-	94.671-
	18.958	2.436	-	5.571	-	26.965
Mutaties						
Investeringen	-	-	-	2.447	-	2.447
Afschrijving correctie op voorgaande j	-	-	-	200-	-	200-
Desinvesteringen	12.642-	-	-	7.765-	13.036-	33.443-
Afschrijving desinvesteringen	12.642	-	-	7.765	13.036	33.443
Afschrijvingen	2.959-	2.436-	-	2.889-	-	8.285-
	2.959-	2.436-	-	642-	-	6.037-
Boekwaarde per 31 december 2022						
Aanschaffingswaarde	29.589	7.309	31.213	22.530	-	90.641
Cumulatieve afschrijvingen	13.589-	7.309-	31.213-	17.602-	-	69.713-
	16.000	-	-	4.929	-	20.928

Afschrijvingspercentages	*%*
Meubilair	10
Inventaris	10-33
Sportmaterialen	10
Computers	25
Auto's	25

P.D.K.

	31-dec-22	31-dec-21
3. Financiële vaste activa		
Verstrekte lopende leningen	24.100	36.270
Waarborgsommen	11.711	11.711
	35.811	47.981
VLOTTENDE ACTIVA		
4. Voorraden		
Voorraden		
Voorraden	17.391	22.633
Voorziening incourante voorraad	2.958-	4.406-
	14.433	18.227
5. Vorderingen		
Debiteuren		
Debiteuren	43.734	86.382
Voorziening dubieuze debiteuren	20.590-	27.828-
	23.144	58.554
Overige vorderingen		
Rekening Courant KNAS	39.255	43.324
Verstrekte lopende leningen	5.050	-
Vooruitbetaalde kosten	17.650	14.938
Overige vorderingen	51.883	8.961
	113.838	67.223
6. Liquide middelen		
ING Bank	513.498	499.131
Rabobank	240.879	300.115
Overige bankrekeningen	-	2.374
Spaarrekeningen ING Bank	580.051	500.087
Kas	199	199
	1.334.626	1.301.906

P.D.K.

PASSIVA

7. Eigen vermogen	31-dec-22	Dotatie	Onttrekking	31-dec-21
	€	€	€	€
Algemene reserve	847.353		18.096	865.449
Bestemmingsreserves				
Bestemmingsreserve Afdelingsprojecten	-		20.000	20.000
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling	51.000	40.000	19.000	30.000
Bestemmingsreserve Automatisering	69.500	30.000	25.500	65.000
Continuiteitsreserve professioneel kader	97.712	26.512		71.200

Verwerking van het resultaat 2022

Voorgesteld wordt om het resultaat van € 22.621 positief als volgt te bestemmen:
De bestemmingsreserve voor afdelingsprojecten valt vrij: Ook in 2022 zijn er geen nieuwe projecten uit gefinancierd.

Van de bestemmingsreserve voor Organisatieontwikkeling (voorheen: Taskforce) is €19.000 besteed. Besloten is om aanvullend €40.000 te doteren in verband met gewenste ontwikkelingen in 2023.
De bestemmingsreserve voor automatisering is voor €25.500 besteed. Besloten wordt om deze te verhogen met €30.000.
De continuiteitsreserve professioneel kader wordt vanuit de exploitatie aangevuld met €26.512.
Het restant à € 9.391 wordt onttrokken aan de Algemene Reserve.

8. Voorzieningen

In 2021 is een voorziening gevormd, overeenkomstig de bestemming binnen de Federatie. Dit betreft de CAO verplichting om fondsen vrij te maken voor deskundigheidsbevordering van kader.

Stand per 1-1-2022	42.815
dotatie vanuit exploitatie	10.186
onttrekking vanuit exploitatie	9.998
Stand ult 2022	43.002

9. Langlopende schulden	31-dec-22	Bij:	Af:	31-dec-21
	€	€	€	€
Depotgelden verenigingen	11.935	45	136	12.025

In gevolge artikel 5.3 van het Algemeen Reglement zijn de aangesloten verenigingen gehouden een borgsom te storten. In de bondsraadvergadering van 20 mei 1978 is dit bedrag op € 22,69 gesteld.

10. Kortlopende schulden

Vooruitontvangen subsidiegelden

Reallocatie NOC*NSF	12.796	-
Vooruitontvangen subsidie NOC*NSF inzake VSK	-	14.567
Vooruitontvangen subsidie Rabobank Foundation	-	13.222
Vooruitontvangen subsidie Provincie Gelderland	44.500	29.750
	57.296	57.538
Crediteuren	104.088	110.694

P.D.K.

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€

Overige schulden

Terug te betalen subsidie NOC*NSF (Heerema)	25.337	-
Lopende trajecten Sportakkoord I	11.749	-
Nog te betalen kosten Limburgs Tafeltennisplan	28.943	72.150
Accountantskosten	16.093	17.303
Te restitueren contributies	13.188	-
Overige kosten	20.194	30.098
Te betalen BTW	9.321	16.632
Kruisposten	310	519
Pensioenpremie	13.329	-
Loonbelasting	35.869	36.662
Vakantiegeld	35.252	33.400
Te betalen salariskosten	746	-
Vooruitontvangen bedragen	50.563	40.414
	260.894	247.178

De overige kosten en vakantiegeld zijn geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.
De overige kosten en n.t.b. kosten Sporttakplatform Limburg zijn geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken
Met ingang van december 2018 is NTTB een verplichting aangegaan voor de huur van kantoor ruimte aan de Kelvinbaan 48 te Nieuwegein. De overeenkomst hiervoor kent een looptijd van tien jaar. De huur- en servicekosten bedragen op jaarbasis 39.500 euro en worden jaarlijks geindexeerd.

Contract met Posno Sport
Er is een contract met Posno, wat loopt van 1 september 2021 tot en met 31 augustus 2025. Posno verzorgd de levering van tafels voor diverse toernooien van de NTTB. NTTB betaalt hiervoor maximaal 24.000 euro per jaar.

P.D.K.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€
BATEN		
Opbrengst contributies	1.038.125	727.848
Subsidies	671.235	1.122.295
Sponsoring en advertenties	105.101	20.000
Vergoedingen	306.881	186.779
Bijzondere baten	-	74.578
	2.121.342	2.131.500

Een specificatie van de contributies: zie bijlage 2. De NTTB had in 2022 26.862 leden (in 2021: 25.507)
In het voorjaar van 2021 was wegens Covid-19 alléén het tarief voor niet-competitiegerechtigde leden gehanteerd. Hierdoor waren de contributieinkomsten toen ruim €300.000 lager.

11. Subsidies

Subsidies NOC*NSF *)	522.719	838.495
Subsidies provincies	105.850	69.250
Overige subsidies	42.666	214.550
	671.235	1.122.295

*) uitsplitsing NOCNSF subsidies:	*Toekenning*		
1.1 Algemeen functioneren Sportbonden		*197.139*	*structureel*
3.1 Maatwerkfinanciering Top 10: Paratafeltennis		*257.621*	*structureel*
3.2c Vervoersvoorziening Talent TeamNL sporters		*900*	*structureel*
3.1 Maatwerkfinanciering Top 10: Dames	*79.855*		*structureel*
Reallocatie naar 2023:	*-12.796*	67.059	
		522.719	

De verantwoording van de ontvangen bijdrage bestedingsplan van NOC*NSF dient vóór 1 juli 2023 te worden gedaan.
De voorwaarden van de bijdrage bestedingsplan door NOC*NSF zijn verwerkt in het jaarplan en de begroting.
De subsidie over 2021 is definitief vastgesteld door NOC*NSF. De eenmalige bijdrage van Heerema gelden à € 25.337 moet worden terugbetaald.

12. Sponsoring en advertenties

Opbrengst sponsorgeld	95.101	20.000
Opbrengst TV-rechten	10.000	-
	105.101	20.000

13. Vergoedingen

Bijdragen leden en verenigingen	139.363	74.006
Opleidingen leden en verenigingen	38.200	37.129
Inschrijfgelden internationale evenementen	32.364	4.188
Overige opbrengsten	96.953	71.456
	306.881	186.779

P.D.K.

		Realisatie 2022	Realisatie 2021
		€	€
15. Lonen en salarissen			
Lonen en Salarissen		817.379	850.043
Sociale lasten		123.813	130.075
Pensioenlasten		81.412	80.855
Inhuur derden		33.501	
		1.056.105	1.060.972

Personeelsleden

In 2022 was gemiddeld 15,5 FTE in dienst van de NTTB (in 2021: 14,5 FTE)
De NTTB voldoet met een subsidiepercentage van minder dan 50% niet aan de verplichting van de Wet Normering Topinkomens (WNT). Desondanks zijn er geen personen in dienst die deze norm overstijgen.
Het bestuur van de NTTB is onbezoldigd.

16. Overige Personeelslasten			
Arbo-dienst		5.151	1.624
Overige personeelskosten		13.382	3.858
		18.533	5.482
17a. Afschrijvingen immateriële activa			
NAS		1.044	1.043
Website		-	-
		1.044	1.043
17b. Afschrijvingen materiële vaste activa			
Meubilair		2.959	2.959
Inventaris		2.436	2.436
Sportmaterialen		-	780
Computers		2.889	3.916
		8.285	10.091
18. Exploitatiekosten			
Huisvestingskosten		49.123	52.677
Kantoor- en verkoopkosten		131.582	90.924
Algemene kosten		112.720	109.774
Reis- en Verblijfkosten vrijwilligers	*36.951*		*30.368*
Reis- en Verblijfkosten trainers en coaches	*37.430*		*37.204*
*Verblijfkosten CTO Papendal *)*	*29.896*		*46.536*
*Kosten stages, sparring en centrale trainingen *)*	*54.043*		*86.845*
*Overige Reis- en Verblijfkosten sporters *)*	*106.796*		*84.483*
Totaal Reis- en verblijfkosten		265.115	285.436
Kosten bestuur en commissies		-	1.160
Tafeltennismaterialen (tafels, ballen, kleding etc)	*126.222*		*106.159*
Projectkosten Comm., SP, Wedstrijden	*56.112*		*78.571*
Vergoedingen vrijwilligers, docenten, freelancers etc.	*199.248*		*178.374*
Materialen, trainers, accomodaties Afdelingen	*83.768*		*22.442*
Kosten sportmaterialen, trainers, accommodaties		465.350	385.547
		1.023.890	925.518

**) Waaronder de topsportprogramma's: Para, Para talentgroep, Meisjesprogramma Papendal, Dames, Heren en onder 13 (RTC Top programma).*

19. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente verstrekte lopende leningen		430	534

6 ONDERTEKENING

Het hoofdbestuur,

J. Simons	J.G. Wever	I. Faber	A. Eerland	S. Heijnis
Voorzitter	Penningmeester	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid

Nieuwegein,
28-03-2023

P.D.K.

OVERIGE GEGEVENS

1 Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

Verklaring betreffende de jaarrekening
Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

2 Statutaire regeling winstbestemming (artikel 16 statuten)

1. Tot de taak van het hoofdbestuur behoort, onverminderd hetgeen dienaangaande elders in deze statuten is bepaald;
b. het in concept gereedmaken van het financieel jaarverslag, bevattende een balans en een verlies- en winstrekening over het afgelopen bondsjaar en de begroting van het volgend bondsjaar, zodat deze, na te zijn onderzocht, respectievelijk beoordeeld door de Financiële Commissie, tijdig in definitieve vorm kunnen worden aangeboden ter vaststelling, respectievelijk goedkeuring door de Bondsraad in de vergadering bedoeld in artikel 18, lid 2.

Artikel 18:

2. In de vergadering tussen één februari en één juni brengt het hoofdbestuur ter goedkeuring zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen bondsjaar gevoerd bestuur. Goedkeuring van de jaarstukken strekt het Hoofdbestuur tot décharge van zijn bestuur over het afgelopen bondsjaar.

P.D.K.

Coney Assurance BV
Van Nelleweg 1212
3044 BC Rotterdam
T +31 (0)10 284 92 88

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van de Nederlandse Tafeltennisbond

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Nederlandse Tafeltennisbond te Nieuwegein gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Tafeltennisbond per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (RJk C1).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de staat van baten en lasten over 2022; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Tafeltennisbond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJk C1.

Coney Assurance BV
Van Nelleweg 1212
3044 BC Rotterdam
T +31 (0)10 284 92 88

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJk C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

Coney Assurance BV
Van Nelleweg 1212
3044 BC Rotterdam
T +31 (0)10 284 92 88

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 30 maart 2023

Coney Assurance B.V.

was getekend

drs. P. de Kok RA

BIJLAGEN (geen onderdeel uitmakend van de jaarrekening)

Bijlage 1: Functionele exploitatierekening over 2022

	Begroting 2022		Realisatie 2022	
	Kosten	Opbrengsten	Kosten	Opbrengsten
ABZ	**755.753**	**1.318.677**	**804.437**	**1.328.242**
Administratie en beheer	424.748	-	451.599	-
Algemene Zaken	18.950	-	33.957	-
Bestuurszaken	13.300	-	47.160	-
Contributies	-	1.002.677	-	1.031.208
Overige baten	-	15.000	-	20.292
Subsidie NOC*NSF	-	231.000	-	197.139
Afdelingen	269.754	70.000	249.010	79.603
NTTB Automatisering	29.000	-	22.711	-
MarComm	**115.981**	**8.750**	**107.140**	**52.937**
Algemeen	96.812	-	94.912	-
Sponsoring, rechten en advertenties	793	-	-	50.000
Promotie	10.000	-	8.588	-
Verkoop/verhuur	8.375	8.750	3.640	2.937
Opleidingen	**83.898**	**49.840**	**100.599**	**39.400**
Bijscholingen	2.500	-	2.882	-
Kadervorming - algemeen	60.498	-	81.992	-
Trainersopleiding (niveau 1-5)	16.500	-	11.614	-
Toernooileider (niveau 2 tm 4)	1.400	-	163	-
Scheidsrechter	3.000	-	3.948	-
Eigen bijdragen	-	49.840	-	39.400
Topsport	**555.853**	**387.947**	**717.122**	**547.263**
Dames	95.701	80.000	96.604	80.576
Para	357.153	307.947	385.332	335.136
Opstart nieuw beleid	102.999	-	235.186	131.551
Wedstrijdsport	**195.284**	**53.670**	**180.840**	**65.275**
Algemeen	78.664	-	75.665	-
Competitie en vergoedingen	2.000	22.700	3.352	25.179
Scheidsrechters en vergoedingen	37.495	11.220	27.726	14.250
Toernooien en vergoedingen	55.125	11.250	44.119	10.425
Topevenementen en vergoedingen	22.000	8.500	29.978	15.421
Sportparticipatie	**229.741**	**88.625**	**273.446**	**164.384**
Algemeen	126.341	-	113.556	-
Doelgroepen	42.400	34.125	65.225	68.936
Sportpromotie/Imago	23.500	20.000	48.425	49.570
Clubadvies	37.500	34.500	46.240	45.878
Eindtotaal	**1.936.509**	**1.907.509**	**2.183.585**	**2.197.501**
Saldo (negatief - positief)		-29.000		13.916

Bijdrage uit contributie / algemene inkomsten:

ABZ	-562.925	-523.805
MarComm	107.231	54.203
Opleidingen	34.058	61.199
Topsport	167.906	169.859
Wedstrijdsport	141.614	115.566
Sportparticipatie	13.500	14.557

Bijlage 2: Begroting 2023

	Begroting 2022		Begroting 2023	
	kosten	opbrengsten	kosten	opbrengsten
ABZ	465.254	1.318.677	227.809	1.268.992
Administratie en beheer	170.949		192.009	
Algemene Zaken	18.550		17.050	
Bestuurszaken	6.000		6.250	
Contributies		1.002.677		1.056.853
Overige baten		15.000		15.000
Subsidie NOC*NSF		231.000		197.139
Afdelingen				
Activiteiten decentraal Niveau	269.754	70.000	12.500	-
Bedrijfsvoering	271.400	-	286.251	-
Algemeen	142.000		151.751	
Boekhouding en Financien	32.300		34.300	
Bureaukosten	35.100		36.200	
Huisvesting	38.000		41.000	
Automatisering	13.000		13.000	
Ledenbeheer	11.000	-	10.000	-
MarComm	115.980	8.750	117.200	50.600
Algemeen	96.812		91.400	
Sponsoring, rechten en advertenties	793	-	14.100	49.000
Promotie	10.000		10.500	
Verkoop/verhuur	8.375	8.750	1.200	1.600
Sportparticipatie: doelgroepen en verenigingen	248.841	88.625	356.017	71.000
Algemeen	126.341		133.000	
Doelgroepen	42.400	34.125	49.250	36.000
Sportpromotie/Imago	23.500	20.000	9.500	10.000
Clubadvies	37.600	34.500	122.767	-
NTTB Automatisering	19.000	-	10.000	-
Activiteiten decentraal Niveau			31.500	25.000
Sportparticipatie: Opleidingen	83.898	49.840	99.811	34.168
Bijscholingen	2.500		2.500	
Kadervorming - algemeen	60.498		76.481	
Trainersopleiding (niveau 1-5)	16.500	-	8.250	-
Toernooileider (niveau 2 tm 4)	1.400	-	1.950	-
Scheidsrechter	3.000		2.250	
Eigen bijdragen	-	49.840	-	34.168
Activiteiten decentraal Niveau			8.381	
Sportparticipatie: wedstrijdsport	195.284	53.670	223.245	58.420
Algemeen	78.664		85.100	
Competitie en vergoedingen	2.000	22.700	2.000	25.300
Scheidsrechters en vergoedingen	37.495	11.220	37.495	11.220
Toernooien en vergoedingen	55.125	11.250	41.400	11.750
Topevenementen en vergoedingen	22.000	8.500	27.250	10.150
Activiteiten decentraal Niveau			30.000	
Talentontwikkeling en topsport	555.853	387.947	668.993	496.147
Para	357.153	307.947	361.127	307.947
Campagne Britt Eerland	95.701	80.000	80.000	80.000
RTN Programma	102.999		117.915	108.200
Topsport en talentontwikkeling			79.951	
Activiteiten decentraal Niveau			30.000	-
Eindtotaal	1.936.509	1.907.509	1.979.327	1.979.327
Saldo		-29.000		-

In verband met de organisatieontwikkeling is de indeling aangepast t.o.v. de afgelopen jaren.

Bijlage 3: SPECIFICATIE CONTRIBUTIES 2022 obv NAS

	Basis-contr 2022 p/ 4 kwar.	Basis-contr 2021 p/ 4 kwar.	Bonds-contr. 2022	Comp. sen. 2022 1e HJ	Comp. toeslag 2022 1e HJ	Comp. sen. 2022 2e HJ	Comp. toeslag 2022 2e HJ	Comp. jun. 2022 1e HJ	Comp. toeslag 2022 1e HJ	Comp. jun. 2022 2e HJ	Comp. toeslag 2022 2e HJ	Totaal contr. 2022 Basis	Totaal Competite Toeslag 2022	Totaal generaal contr. 2022
Holland Noord	3.172	3.030	20,00	1.294	27,50	1.326	27,50	211	18,00	239	18,00	63.440	80.205	143.645
ZuidWest	3.483	3.419	20,00	1.534	27,50	1.583	27,50	336	18,00	317	18,00	69.660	97.472	167.132
West	4.529	4.326	20,00	1.913	27,50	1.987	27,50	402	18,00	415	18,00	90.580	121.956	212.536
Noord	1.731	1.624	20,00	624	27,50	680	27,50	187	18,00	177	18,00	34.620	42.412	77.032
Limburg	1.653	1.689	20,00	412	27,50	377	27,50	174	18,00	119	18,00	33.060	26.972	60.032
Gelre	2.440	2.385	20,00	981	27,50	1.069	27,50	243	18,00	240	18,00	48.800	65.069	113.869
Midden	3.075	2.935	20,00	1.284	27,50	1.313	27,50	289	18,00	278	18,00	61.500	81.624	143.124
Oost	2.662	2.589	20,00	1.163	27,50	1.189	27,50	282	18,00	296	18,00	53.240	75.084	128.324
Persoonlijke leden	18	16	50,00									900		900
Projectleden	112	46	5,00									-	-	560
	22.875	22.059		9.207		9.524		2.124		2.081		455.800	590.793	1.047.153
Begroot	*21.513*	*22.536*	*20,00*	*9.314*	*27,50*	*9.314*	*27,50*	*1.800*	*18,00*	*1.800*	*18,00*	430.260	572.413	*1.002.673*

**) het aantal gefactureerde kwartalen gedeeld door 4 is het aantal voljaarscontributies. Dit betreft 26.862 personen. De NTTB kende over 2022 in totaal 26.862 leden.*