

DIRECTIESTATUUT Nederlandse Tafeltennisbond

Vastgesteld door het Hoofdbestuur van de NTTB op 13 december 2022

Het Bondsbestuur van de Nederlandse Tafeltennisbond (NTTB), overwegende dat

- de NTTB de beginselen van de Code Goed Sportbestuur van NOC*NSF onderschrijft;
- de aansturing van de werkorganisatie van de NTTB verder ontwikkeld dient te worden en dat voor dat doel een taak- en verantwoordelijkheidsverdeling wordt aangebracht tussen het Bondsbestuur en de directeur van de NTTB;
- dit onder de voorwaarden geschiedt dat zowel het Bondsbestuur als de Algemeen Directeur hun eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de NTTB kunnen dragen;
- een zodanige delegatie van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het Bondsbestuur aan de Algemeen Directeur plaatsvindt dat laatstgenoemde in de gelegenheid is om de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de NTTB op adequate wijze uit te voeren;
- een beleidslijn vastgesteld wordt met betrekking tot de bevoegdheden van de Algemeen Directeur, alsmede met betrekking tot de wijze van functioneren van de Algemeen Directeur in relatie tot het Bondsbestuur;

Besluit tot het vaststellen van de volgende regeling.

1. Het Directiestatuut

Het Directiestatuut van de Tafeltennisbond regelt de verhouding tussen het Bondsbestuur (BB) en de Algemeen Directeur, gericht op een efficiënte en effectieve uitvoering van het beleid en de daarbij behorende taken van de Tafeltennisbond.

De Statuten, het Algemeen Reglement, de overige reglementen en het declaratiebesluit van de Tafeltennisbond zijn de uitgangspunten voor de nadere invulling van de taken van het Bondsbestuur en de Algemeen Directeur en van de relatie tussen Bondsbestuur en directie, zoals die in dit Directiestatuut zijn verwoord.

Dit Directiestatuut maakt deel uit van de arbeidsovereenkomst van de Tafeltennisbond met de Algemeen Directeur.

2. Het Bondsbestuur: taken en verantwoordelijkheden

- Het Bondsbestuur van de Tafeltennisbond legt het beleid vast in een Strategisch Plan en in daarvan afgeleide jaarplannen, waarin het beleid nader is uitgewerkt. Het Bondsbestuur is verantwoordelijk voor het op hoofdlijnen aansturen van de uitvoering van de beleidsonderdelen. De uitvoering van het beleid is binnen de gestelde kaders de taak van de Algemeen Directeur. Tijdens de Bondsbestuursvergaderingen wordt de uitvoering op hoofdlijnen besproken en worden toekomstige activiteiten vastgesteld.
- Het Bondsbestuur benoemt en ontslaat de Algemeen Directeur.
- Bij langdurige afwezigheid van de Algemeen Directeur kan het Bondsbestuur besluiten een plaatsvervangend directeur aan te stellen. Hiervoor wordt voor zover nodig een mandaatregeling getroffen.
- Het Bondsbestuur representeert de Tafeltennisbond.
- Het Bondsbestuur legt verantwoording af aan de Bondsraad.
- De Algemeen Directeur vervult in het Bondsbestuur de rol van secretaris zonder stemrecht

3. Relatie tussen het Bondsbestuur en de Algemeen Directeur

- Het Bondsbestuur is verantwoordelijk voor het op hoofdlijnen aansturen van de uitvoering van het vastgestelde beleid (zie punt 2). De daadwerkelijke uitvoering van personele taken is, binnen de gestelde bestuurlijke, financiële en administratieve kaders, aan de Algemeen Directeur gedelegeerd (zie punt 1). Delegatie betekent dat de Algemeen Directeur deze uitvoerende taken zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid uitvoert.
- De Algemeen Directeur is verantwoording schuldig aan het Bondsbestuur. Binnen het Bondsbestuur is de voorzitter aangewezen als aanspreekpunt voor de directeur. Jaarlijks voeren twee bestuursleden, waaronder de voorzitter, een functioneringsgesprek met de Algemeen Directeur.
- De Algemeen Directeur neemt deel aan de vergaderingen van het Bondsbestuur. De Algemeen Directeur heeft daarbij het recht van voorstel en advies. De Algemeen Directeur heeft geen stemrecht.
- De Algemeen Directeur vervult de functie van secretaris.
- De Algemeen Directeur adviseert het bestuur over alle beleidszaken die de Tafeltennisbond betreffen.
- De directeur is bevoegd correspondentie, gericht aan het bestuur, af te doen indien en voor zover het zaken betreft die geacht kunnen worden te behoren tot het uitvoeringsniveau.
- De Algemeen Directeur vertegenwoordigt het bestuur en is bevoegd bestuursleden te vervangen en in dezelfde hoedanigheid op te treden daar waar het bestuur zulks aan hem heeft gemandateerd en het op grond van de Statuten van de bond mogelijk is.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor de aanlevering en uitvoering van het door de Bondsraad in het Strategisch Plan en in de BB-vergaderingen vastgestelde beleid en de daartoe behorende beleidsonderdelen. De directeur informeert de verantwoordelijke portefeuillehouders binnen het Bondsbestuur in structureel overleg over de uitvoering van de algemene en tafeltennisspecifieke taken.
- De daadwerkelijke uitvoering van de taken is, binnen de gestelde bestuurlijke, financiële en administratieve kaders, aan de Algemeen Directeur gedelegeerd (zie punt 1). Delegatie betekent dat de Algemeen Directeur deze uitvoerende taken zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid uitvoert.
- Het vanuit het organisatie- en bestuursmodel beoogde samenspel tussen Bondsbestuur en Algemeen Directeur wordt jaarlijks geëvalueerd.

4. Taken van de Algemeen Directeur

Personeel en organisatie:

- De Algemeen Directeur heeft de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en het beheer van de werkorganisatie en is belast met:
 - i. de inrichting en leiding van het Bondsbureau;
 - ii. de inrichting en leiding van de decentrale organisatie
 - iii. de inrichting en leiding van de technische staf;
 - iv. het afhandelen van alle contractuele zaken van medewerkers en relaties;
 - v. het regelen van de activiteiten die binnen of onder auspiciën van de Tafeltennisbond plaatsvinden;
 - vi. het hiërarchisch en functioneel leiding geven aan de in dienst zijnde medewerkers en vrijwilligers van de werkorganisatie van de Tafeltennisbond. Waar nodig kan hij taken delegeren. Hierover wordt het BB geïnformeerd;
 - vii. de leiding van de werkzaamheden van de Tafeltennisbond met betrekking tot beleidsontwikkeling, beleidsvoorbereiding en beleidscoördinatie inclusief dienstverlening en uitvoering van het vastgestelde beleid (zie ook punt 2);
 - viii. het beheer van het Bondsbureau en het beheren van de eigendommen en bezittingen van de Tafeltennisbond;
 - ix. het beschikken over de gelden die voor de inrichting en werkzaamheden van het Bondsbureau beschikbaar zijn gesteld;
 - x. het benoemen en ontslaan van werkgroep- en commissieleden die niet aan de Bondsraad gelieerd zijn.
- Bij het uitoefenen van zijn bevoegdheden houdt de Algemeen Directeur rekening met het belang van de Tafeltennisbond.
- De Algemeen Directeur stelt een formatieplan op voor het Bondsbureau en legt dit via de jaarbegroting ter bekrachtiging voor aan het Bondsbestuur. Als de voorziene bezetting niet kan

worden gerealiseerd legt de Algemeen Directeur de consequenties daarvan aan het Bondsbestuur voor.

- De Algemeen Directeur is bevoegd om personeel binnen de goedgekeurde begroting en het formatieplan te benoemen.
- De Algemeen Directeur is bevoegd om vrijwillig ontslag aan personeelsleden te verlenen.
- De Algemeen Directeur is bevoegd een medewerker te schorsen. De betrokken portefeuillehouder en de voorzitter worden hierover zo snel mogelijk geïnformeerd.
- Voor onvrijwillig ontslag van een medewerker is toestemming van het Bondsbestuur vereist; de Algemeen Directeur legt de consequenties van het ontslag aan het Bondsbestuur voor.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor een verantwoord personeelsbeleid en een correcte uitvoering van de CAO.
- De Algemeen Directeur is bevoegd het bestuur te vertegenwoordigen als bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden dan wel enig andere door het bestuur vastgestelde vorm van personeelsvertegenwoordiging.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor het uitzetten en aansturen van projecten, inclusief de projecten die door externen voor de Tafeltennisbond worden uitgevoerd.
- De Algemeen Directeur is, waar het in zijn bevoegdheid als aanstuurder van de werkorganisatie valt, betrokken bij het aansturen van vrijwilligers.
- Het Bondsbestuur c.q. de onderscheiden Bondsbestuursleden dragen er zorg voor dat alle opdrachten aan het Bondsbestuur via de Algemeen Directeur naar de medewerkers gaan.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor het functioneren van een adequate informatievoorziening en archivering.

Financiën:

- De Algemeen Directeur bewaakt de begroting van de Tafeltennisbond.
- De Algemeen Directeur is specifiek voor ABZ in de uitvoering verantwoordelijk voor een adequate (financiële) administratie en administratieve organisatie.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor het (laten) opstellen van (financiële) rapportages en legt hiermee verantwoording af aan het Bondsbestuur en de Financiële Commissie (FC).
- De Algemeen Directeur is gemachtigd binnen de vastgestelde begroting voor het lopende kalenderjaar uitgaven te doen.
- Voor substantiële enkelvoudige uitgaven of verplichtingen binnen ABZ is de Algemeen Directeur gehouden overleg te plegen met de voorzitter en penningmeester.
- De Algemeen Directeur is bevoegd tot het verrichten van betalingen binnen de afgesproken financiële grenzen (tot een maximum van € 50.000,-).
- De Algemeen Directeur is bevoegd de reguliere maandelijkse uitbetaling van salarissen aan medewerkers van de Tafeltennisbond uit te voeren, voor zover dit niet leidt tot een overschrijding van de begroting.
- De Algemeen Directeur is bevoegd tot het verstrekken van opdrachten binnen de Tafeltennisbond waaraan financiële verplichtingen zijn verbonden, voor zover dit niet leidt tot een overschrijding van de begroting en de afspraken in het punt hierboven.
- De Algemeen Directeur bewaakt de begroting van topsport, wedstrijdsport, opleidingen en sportparticipatie en is verantwoordelijk voor een adequate (financiële) administratie en administratieve organisatie.

Communicatie en vertegenwoordiging:

- De Algemeen Directeur vertegenwoordigt de Tafeltennisbond bij NOC*NSF, de verschillende overheden, andere sportbonden, de sponsors en anderen; dit betreft die overleggen die rechtstreeks voortvloeien uit zijn taken als Algemeen Directeur. In die situaties draagt de Algemeen Directeur het beleid van de Tafeltennisbond uit en behartigt hij de belangen van de tafeltennisport.
- De Algemeen Directeur is bevoegd om binnen de vastgestelde beleidskaders te onderhandelen en afspraken te maken met derden.
- De Algemeen Directeur is bevoegd namens de Tafeltennisbond contacten te onderhouden met de media en verklaringen af te leggen over standpunten van de Tafeltennisbond. In voorkomende gevallen treedt de Algemeen Directeur op als woordvoerder.
- De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor een doeltreffend extern en intern communicatieproces. Middelen hiertoe zijn de website van de Tafeltennisbond en daaraan gerelateerde websites, sociale media, interne communicatiemiddelen, persberichten etc.

5. Beleidscyclus

De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de beleidscyclus als onderdeel van het NTTB organisatie- en bestuursmodel. De Algemeen Directeur legt voorts over de bereikte resultaten en het functioneren van de werkorganisatie periodiek verantwoording af aan het Bondsbestuur via mondelinge en schriftelijke managementrapportages. Voortvloeiend uit hetgeen is geregeld in de Statuten heeft de Algemeen Directeur voorts de volgende taken:

- het tijdig opstellen van de door het Bondsbestuur goed te keuren en door de Bondsraad vast te stellen jaarlijkse begroting, de jaarstukken en het jaarverslag(en);
- het periodiek rapporteren aan het Bondsbestuur over de financiële gang van zaken van de NTTB;
- vanuit de werkorganisatie deelnemen aan de vergaderingen van het Bondsbestuur. De Algemeen Directeur heeft daarbij het recht van voorstel en advies, doch heeft geen stemrecht bij het nemen van besluiten. Hij kan zich daarbij laten vergezellen door één of meerdere functionarissen van de werkorganisatie en pleegt daartoe vooraf afstemming met de voorzitter;
- het adviseren van het Bondsbestuur over alle zaken de NTTB betreffende. De Algemeen Directeur is bevoegd correspondentie, gericht aan het bestuur, af te doen indien en voor zover het zaken betreft die geacht kunnen worden te behoren tot de tactische en operationele uitvoering;

6. Nevenfuncties

- De Algemeen Directeur is verplicht schriftelijk toestemming te vragen voor het bekleden of uitbreiden van (on)betaalde nevenfuncties en/of adviseurschappen en/of het deel uitmaken van commissies, zowel binnen als buiten de sector Sport.
- Indien deze werkzaamheden of de uitbreiding daarvan als strijdig met of schadelijk voor de vervulling van zijn functie kunnen worden beschouwd, dient het Bondsbestuur binnen één maand na verzending van bedoelde kennisgeving de Algemeen Directeur schriftelijk en gemotiveerd mede te delen dat verrichting van deze werkzaamheden of uitbreiding daarvan niet geoorloofd is. Het Bondsbestuur kan de Algemeen Directeur in dat geval – met inachtneming van een redelijke termijn – opdragen een nevenfunctie te beëindigen.
- Indien het Bondsbestuur niet binnen één maand reageert op de kennisgeving van de Algemeen Directeur aangaande (on)betaalde nevenfuncties, wordt goedkeuring verondersteld.
- Het Bondsbestuur is verplicht de Algemeen Directeur te horen alvorens een beslissing te nemen over het al of niet toestaan van het verrichten van dit soort werkzaamheden of een uitbreiding daarvan.

7. Slot

- Dit Directiestatuut wordt per 13 december 2022 van kracht. Het wordt indien nodig door het Bondsbestuur en de Algemeen Directeur gezamenlijk geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.
- In alle gevallen waarover in dit Directiestatuut niets is geregeld beslist het Bondsbestuur, tenzij het een aangelegenheid betreft waartoe de Bondsraad bevoegd is.
- Wijzigingen in dit Directiestatuut kunnen alleen door het Bondsbestuur worden vastgesteld na overleg met de Algemeen Directeur.