

## Nederlandse Tafeltennisbond

### DIRECTIESTATUUT NTTB

#### Vastgesteld door het Hoofdbestuur van de NTTB op 17 februari 2018

##### 1. Het directiestatuut

Het directiestatuut van de tafeltennisbond regelt de verhouding tussen het Hoofdbestuur en de directeur tafeltennis, gericht op een efficiënte en effectieve uitvoering van het beleid en de daarbij behorende taken van de tafeltennisbond.

De Statuten, het Algemeen Reglement, de overige reglementen en het declaratiebesluit van de tafeltennisbond zijn de uitgangspunten voor de nadere invulling van de taken van het Hoofdbestuur, de directeur tafeltennis en van de relatie tussen Hoofdbestuur en directie, zoals die in dit directiestatuut zijn verwoord.

Dit directiestatuut maakt deel uit van de arbeidsovereenkomst van de tafeltennisbond met de directeur tafeltennis.

##### 2. Het Hoofdbestuur: taken en verantwoordelijkheden

- Het Hoofdbestuur van de tafeltennisbond legt het beleid vast in een meerjarenplan en in daarvan afgeleide jaarplannen, waarin het beleid nader is uitgewerkt. Het HB is verantwoordelijk voor het op hoofdlijnen aansturen van de uitvoering van de beleidsonderdelen. De uitvoering van het beleid is binnen de gestelde kaders de taak van de directeur tafeltennis. Tijdens de Hoofdbestuursvergaderingen wordt de uitvoering op hoofdlijnen besproken en worden toekomstige activiteiten vastgesteld.
- Het Hoofdbestuur benoemt en ontslaat de directeur tafeltennis.
- Het Hoofdbestuur representeert de tafeltennisbond.
- Het Hoofdbestuur legt verantwoording af aan de Bondsraad.

##### 3. Relatie Hoofdbestuur en directeur tafeltennis

- Het Hoofdbestuur is verantwoordelijk voor het op hoofdlijnen aansturen van de uitvoering van het vastgestelde beleid (zie punt 2). De daadwerkelijke uitvoering van personele taken is, binnen de gestelde bestuurlijke, financiële en administratieve kaders, aan de directeur tafeltennis gedelegeerd (zie punt 1). Delegatie betekent dat de directeur tafeltennis deze uitvoerende taken zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid uitvoert.
- De directeur tafeltennis is verantwoording schuldig aan het Hoofdbestuur. Binnen het Hoofdbestuur is de voorzitter aangewezen als aanspreekpunt voor de directeur tafeltennis. Jaarlijks voeren twee bestuursleden, waaronder de voorzitter, een functioneringsgesprek met de directeur tafeltennis.
- De directeur tafeltennis neemt op aanvraag deel aan de vergaderingen van het bestuur. De directeur tafeltennis heeft daarbij het recht van voorstel en advies. De directeur tafeltennis heeft geen stemrecht in de vergaderingen van het bestuur.
- De directeur tafeltennis adviseert het bestuur over alle zaken die de tafeltennisbond betreffen. De directeur tafeltennis is bevoegd correspondentie, gericht aan het bestuur, af te doen indien en voorzover het zaken betreft die geacht kunnen worden te behoren tot het uitvoeringsniveau.
- De directeur tafeltennis vertegenwoordigt het bestuur en is bevoegd bestuursleden te vervangen en in dezelfde hoedanigheid op te treden daar waar het bestuur zulks aan hem heeft gedelegeerd en het op grond van de Statuten van de bond mogelijk is.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door het Hoofdbestuur in het meerjarenbeleidsplan (MJB) en in zijn vergaderingen vastgestelde beleid en de daartoe behorende beleidsonderdelen. De verantwoordelijke portefeuillehouder binnen het Hoofdbestuur en de directeur tafeltennis bepalen in regulier overleg de hoofdlijnen van de uitvoering van de algemene en tafeltennisspecifieke taken. In dit overleg moeten ook de relaties van de

portefeuillehouder met de commissies en vrijwilligers, die bij de uitvoering van taken betrokken zijn, worden meegenomen. De daadwerkelijke uitvoering van de taken is, binnen de gestelde bestuurlijke, financiële en administratieve kaders, aan de directeur tafeltennis gedelegeerd (zie punt 1). Delegatie betekent dat de directeur tafeltennis deze uitvoerende taken zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid uitvoert.

#### 4. Taken van de directeur tafeltennis

##### Personeel en organisatie:

- De directeur tafeltennis heeft de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en het beheer van het bureau en is belast met:
  - i. de inrichting en leiding van het bureau;
  - ii. het afhandelen van alle contractuele zaken van alle medewerkers;
  - iii. het regelen van de activiteiten die binnen of onder auspiciën van de tafeltennisbond plaatsvinden;
  - iv. het hiërarchisch en functioneel leiding geven aan de in dienst zijnde medewerkers van de tafeltennisbond. Waar nodig kan hij taken delegeren. Hierover wordt het HB geïnformeerd;
  - v. de leiding van de werkzaamheden van de tafeltennisbond met betrekking tot beleidsontwikkeling, beleidsvoorbereiding en beleidscoördinatie inclusief dienstverlening en uitvoering van het vastgestelde beleid (zie ook punt 2);
  - vi. het beheer van het bureau en het beheren van de eigendommen en bezittingen van de tafeltennisbond;
  - vii. het beschikken over de gelden die voor de inrichting en werkzaamheden van het bureau beschikbaar zijn gesteld.
- Bij het uitoefenen van zijn bevoegdheden houdt de directeur tafeltennis rekening met het belang van de tafeltennisbond.
- De directeur tafeltennis stelt een formatieplan op voor het bureau en legt dit aan het Hoofdbestuur ter bekrachtiging voor. Als de voorziene bezetting niet kan worden gerealiseerd, legt de directeur tafeltennis de consequenties daarvan aan het Hoofdbestuur voor.
- De directeur tafeltennis is bevoegd tot benoeming van personeel binnen de goedgekeurde begroting en het formatieplan.
- De directeur tafeltennis is bevoegd tot het verlenen van vrijwillig ontslag aan personeelsleden.
- De directeur tafeltennis is bevoegd een medewerker te schorsen. De betrokken portefeuillehouder en de voorzitter worden hierover zo snel mogelijk geïnformeerd.
- Voor onvrijwillig ontslag van een medewerker is toestemming van het Hoofdbestuur vereist; de directeur tafeltennis legt de consequenties van het ontslag aan het Hoofdbestuur voor.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor een verantwoord personeelsbeleid en een correcte uitvoering van de CAO.
- De directeur tafeltennis is bevoegd het bestuur te vertegenwoordigen als bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden dan wel enig andere door het bestuur vastgestelde vorm van personeelsvertegenwoordiging.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor het uitzetten en aansturen van projecten, inclusief de projecten die door externen voor de tafeltennisbond worden uitgevoerd.
- De directeur tafeltennis is waar nodig betrokken bij het aansturen van vrijwilligers; dit geschiedt in nauwe samenspraak met de portefeuillehouders waaronder deze vrijwilligers werken.
- Het Hoofdbestuur c.q. de onderscheiden Hoofdbestuurleden dragen er zorg voor dat alle opdrachten aan het bureau via de directeur tafeltennis naar de medewerkers gaan.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor het functioneren van een adequate informatievoorziening en archivering.
- Het Hoofdbestuur (beleidsmatig) en de directeur tafeltennis (operationeel) zijn samen verantwoordelijk voor de contacten met en de aansturing van de afdelingen: het

Hoofdbestuur voor de contacten en aansturing op beleids- en bestuurlijk niveau, de directeur tafeltennis voor contacten en aansturing op operationeel niveau.

- Het Hoofdbestuur kan altijd inzage vragen en krijgen met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken op het Bonds bureau.

#### Financiën:

- De directeur tafeltennis bewaakt de begroting van de tafeltennisbond.
- De directeur tafeltennis is specifiek voor ABZ in de uitvoering verantwoordelijk voor een adequate (financiële) administratie en administratieve organisatie.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor het (laten) opstellen van (financiële) rapportages en legt hiermee verantwoording af aan het Hoofdbestuur en de Financiële Commissie (FC).
- De directeur tafeltennis is gemachtigd binnen de vastgestelde begroting voor het lopende kalenderjaar uitgaven te doen.
- Voor substantiële enkelvoudige uitgaven of verplichtingen binnen ABZ is de directeur tafeltennis gehouden overleg te plegen met de voorzitter en penningmeester.
- De directeur tafeltennis is bevoegd tot het verrichten van betalingen binnen de afgesproken financiële grenzen (tot een maximum van € 25.000,-).
- De directeur tafeltennis is bevoegd de reguliere maandelijkse uitbetaling van salarissen van medewerkers van de tafeltennisbond uit te voeren, voorzover dit niet leidt tot een overschrijding van de begroting.
- De directeur tafeltennis is bevoegd tot het verstrekken van opdrachten binnen de tafeltennisbond en het (laten) doen van uitgaven waaraan financiële verplichtingen zijn verbonden, voorzover dit niet leidt tot een overschrijding van de begroting en de afspraken in het punt hierboven.
- De directeur tafeltennis bewaakt de begroting van topsport, wedstrijdsport, opleidingen en sportparticipatie en is verantwoordelijk voor een adequate (financiële) administratie en administratieve organisatie.

#### Communicatie en vertegenwoordiging:

- De directeur tafeltennis vertegenwoordigt de tafeltennisbond bij NOC\*NSF, de verschillende overheden, andere sportbonden, de sponsors en anderen; dit betreft die overleggen die rechtstreeks voortvloeien uit zijn taken als directeur tafeltennis. In die situaties draagt de directeur tafeltennis het beleid van de tafeltennisbond uit en behartigt hij de belangen van de tafeltennissport.
- De directeur tafeltennis is bevoegd om binnen de vastgestelde beleidskaders te onderhandelen en afspraken te maken met derden.
- De directeur tafeltennis is bevoegd namens de tafeltennisbond contacten te onderhouden met de media en verklaringen af te leggen over standpunten van de tafeltennisbond. In voorkomende gevallen treedt de directeur tafeltennis op als woordvoerder.
- De directeur tafeltennis is verantwoordelijk voor een doeltreffend extern en intern communicatieproces. Middelen hiertoe zijn de website van de tafeltennisbond en daaraan gerelateerde websites, sociale media, interne communicatiemiddelen, persberichten etc.

#### 5. Slot

Dit directiestatuut wordt per 17 februari 2018 van kracht. Het wordt indien nodig door het Hoofdbestuur en de directeur tafeltennis gezamenlijk geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

In alle gevallen waarover in dit directiestatuut niets is geregeld, beslist het Hoofdbestuur.