

Verenigingsmonitor 2020-2021 - NTTB

Verenigingsgegevens

1. Wat is het verenigingsnummer? *

2. Wat is de naam van jouw vereniging? *

3. Tot welke afdeling behoort jouw vereniging? *

Bestuur en commissies

4. Hoe zijn de verschillende beleidsterreinen/thema's belegd binnen het bestuur? *

	Dit is niet belegd in het bestuur / Niet van toepassing	Onderdeel van een portefeuille binnen het bestuur	Het is een zelfstandige portefeuille binnen het bestuur	Het is een (zelfstandige of onderdeel van een) portefeuille ingevuld door een betaalde kracht
Accommodatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbitrage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
AVG	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Communicatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Duurzaamheid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Financiën	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gezondere sportomgeving	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Interne organisatie (structuur/opbouw)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Samenwerking met andere organisaties	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sociale integratie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sponsoring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
S&R	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Technisch beleid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Topsport (NL top & top-talentontwikkeling)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tucht	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Vrijwilligers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5. Hoe zijn de verschillende beleidsterreinen/thema's belegd binnen commissies? *

	Geen commissie	Geen commissie, maar belegd bij één persoon	Onderdeel van een commissie	Het is een zelfstandige commissie (een commissie specifiek voor dit beleidsterrein/thema)
Accommodatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbitrage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
AVG	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Communicatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Duurzaamheid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Financiën	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gezondere sportomgeving	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Interne organisatie (structuur/opbouw)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Samenwerking met andere organisaties	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sociale integratie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sponsoring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
S&R	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Technisch beleid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Topsport (NL top & top-talentontwikkeling)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tucht	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Vrijwilligers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6. Is er een jeugdbestuur (of jeugdcommissie) bestaande uit jeugdleden? *

- Ja
- Nee

7. Wat voor taken zijn er belegd bij het jeugdbestuur (of jeugdcommissie)? *

- Organiseren van feestelijke activiteiten en evenementen voor de jeugd
- Organiseren van tafeltennis-inhoudelijke activiteiten en evenementen voor de jeugd (bijvoorbeeld clinics)
- Meedenken en meepraten over beleidszaken die betrekking hebben op de jeugd
- Anders, namelijk ..

*

8. In welke mate zijn de onderstaande situaties van toepassing binnen jouw vereniging? *

	Helemaal niet mee eens	Niet mee eens	Neutraal	Mee eens	Helemaal mee eens
De vereniging beschikt over een duidelijke én uitgeschreven missie en visie voor de lange termijn	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De uitvoering van het beleid wordt gemonitord en geëvalueerd: hoe staat het er voor en moeten er zaken anders?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De functies, taken en verantwoordelijkheden zijn voor iedereen helder	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Er bestaat een goede samenwerking tussen bestuur, commissies, vrijwilligers en andere betrokkenen binnen de organisatie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Het bestuur betreft leden bij het maken van beleid	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De vereniging werkt aan het bestuurlijk kader (zittingstermijn, aftreedrooster, vergaderfrequentie, verantwoordelijkheden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Focusgebieden

9. In hoeverre zijn onderstaande beleidsterreinen/thema's op dit moment van belang voor jouw vereniging?

Toelichting: sleep de beleidsterreinen in de linker kolom op volgorde van belangrijkheid in de rechter kolom. Het beleidsterrein dat het meest belangrijk is zet je bovenaan, het beleidsterrein dat het minst belangrijk is, zet je onderaan.

*

Drag items from the left-hand list into the right-hand list to order them.

Accommodatie	➔
Arbitrage	➔
AVG	➔
Communicatie	➔
Duurzaamheid	➔
Financiën	➔
Gezondere sportomgeving	➔
Interne organisatie (structuur/opbouw)	➔
Samenwerking met andere organisaties	➔
Sociale integratie	➔
Sponsoring	➔
S&R	➔
Technisch beleid	➔
Topsport (NL top & top-talentontwikkeling)	➔
Tucht	➔
Vrijwilligers	➔

Statuten & Reglementen

10. Wat voor reglement(en) heeft jouw vereniging? *

Bestuursreglement alcoholverstrekking

Huishoudelijk reglement

Tuchtreglement

Ander(e) reglement(en), namelijk

11. Hoe worden de reglementen op jouw vereniging up-to-date gehouden? *

Niet

Periodiek worden die tegen het licht gehouden

Formele jaarlijkse evaluatie

Ledenbeleid: algemeen

12. Hoeveel leden heeft jouw vereniging? *

13. Hoeveel leden tot en met 17 jaar telt jouw vereniging? *

14. Hoeveel leden van 18 jaar of ouder telt jouw vereniging? *

15. Welke leeftijdsgroepen kunnen terecht bij jouw vereniging?

Toelichting: vink de vakjes aan van de doelgroepen die welkom zijn op jouw vereniging. Het gaat er daarbij niet om of deze doelgroepen nu ook daadwerkelijk op jouw vereniging rondlopen, het gaat er om dat de mogelijkheid er is. Reguliere verenigingen kunnen dus alle vakjes aan vinken. Studentenverenigingen, Jeugdverenigingen of Senioren-verenigingen kunnen een selectie maken.

*

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Personen t/m 5 jaar | <input type="checkbox"/> Personen 25 t/m 34 jaar |
| <input type="checkbox"/> Personen 6 t/m 9 jaar | <input type="checkbox"/> Personen 35 t/m 44 jaar |
| <input type="checkbox"/> Personen 10 t/m 17 jaar | <input type="checkbox"/> Personen 45 jaar en ouder |
| <input type="checkbox"/> Personen 18 t/m 24 jaar | <input type="checkbox"/> Alle leeftijdsgroepen |

Ledenbeleid: huidige, stoppende en nieuwe leden

16. Monitort jouw vereniging structureel (minimaal 1x per seizoen) de wensen en behoeften van leden ten aanzien van het welbevinden op de vereniging?

Toelichting: onder 'het welbevinden op de vereniging' wordt enerzijds bedoeld op het plezier en/of voldoening dat een lid haalt uit het aanbod dat hij of zij aangeboden krijgt en anderzijds op de mate waarin een lid zich thuis voelt op de vereniging en zich gewaardeerd voelt als lid.

*

- Ja, wij voeren regelmatig gesprekken met (groepen van) leden om hier inzicht in te krijgen
- Ja, wij houden dit bij via een enquête/vragenlijst
- Ja, anders namelijk
- Nee

17. Gaan jullie ook aan de slag met de uitkomsten van deze monitoring?

- Ja, bij eventuele aandachtspunten zorgen we voor een structurele oplossing
- Ja, bij eventuele aandachtspunten proberen we dit ad hoc op te lossen
- Nee

18. Wordt er systematisch nagegaan wat de belangrijkste redenen zijn dat leden hun lidmaatschap beëindigen? *

- Ja, wij voeren een gesprek met alle leden die stoppen om hier inzicht in te krijgen
- Ja, wij houden dit bij via een enquête/vragenlijst/exitformulier
- Ja, anders namelijk
- Nee

19. Hoe heet jouw vereniging nieuwe leden welkom? *

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Introductie e-mail / Welkomstmail | <input type="checkbox"/> Eén op één gesprek |
| <input type="checkbox"/> Informatieboekje | <input type="checkbox"/> Introductietraining(en) |
| <input type="checkbox"/> Voorlichtingsbijeenkomst: informatief ingestoken (hoe werkt het op de vereniging?) | <input type="checkbox"/> Wij doen hier niet zo veel aan |
| <input type="checkbox"/> Welkomstbijeenkomst: gezellig ingestoken (kennismaking & leuke activiteiten) | <input type="checkbox"/> Anders, namelijk
<input type="text"/> |

Ledenbeleid: ledengroei & wachtlijsten

20. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor bepaalde leeftijdscategorieën/groepen? *

- Ja
- Nee

21. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor leden t/m 17 jaar?

Toelichting: het gaat hier om zowel potentiële trainende als spelende leden

*

- Ja, we hebben een ledenstop EN houden een wachtlijst bij
- Ja, we hebben een ledenstop MAAR houden geen wachtlijst bij
- Nee

22. Hoeveel leden t/m 17 jaar staan er op de wachtlijst? *

Aantal mannelijke leden t/m 17 jaar op de wachtlijst:

Aantal vrouwelijke leden t/m 17 jaar op de wachtlijst:

23. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor leden van 18 jaar en ouder? *

- Ja, we hebben een ledenstop EN houden een wachtlijst bij
- Ja, we hebben een ledenstop MAAR houden geen wachtlijst bij
- Nee

24. Hoeveel leden van 18 jaar en ouder staan er op de wachtlijst? *

Aantal mannelijke leden van 18 jaar en ouder:

Aantal vrouwelijke leden van 18 jaar en ouder:

25. Wat is de verwachting ten opzichte van het ledenaantal voor het seizoen 2021-2022? *

- Aantal leden zal sterk afnemen
- Aantal leden zal licht afnemen
- Aantal leden zal gelijk blijven
- Aantal leden zal licht groeien
- Aantal leden zal sterk groeien
- We hebben geen idee hoe het ledenaantal zich zal gaan ontwikkelen

Ledenbeleid: doelgroepen

26. Voor welke doelgroepen heeft jouw vereniging een beleid / Plan van aanpak ontwikkeld? *

	Ja	Nee	Overwegen op korte termijn hiermee te starten
Jeugd t/m 11 jaar (intern; voor leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jeugd 12 t/m 17 jaar (intern; voor leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Volwassenen (18-59 jaar)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ouderen (60+)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para-Tafeltennis (lichamelijke beperking)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para-Tafeltennis (verstandelijke beperking/G)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bedrijven (extern; voor niet-leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Onderwijs (Basis) (extern; voor niet-leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Onderwijs (VO) (extern; voor niet-leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Onderwijs (MBO/HBO/WO)(extern; voor niet-leden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

27. Van welke producten/programma's maakt jouw vereniging dit seizoen (2020-2021) gebruik? *

	Ja	Nee	Overwegen op korte termijn hiermee te starten
Table Stars @school	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Table Stars @club	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Table Stars Challenge	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Table Stars The Battle (Scholierentoernooi)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
NTTB Tafeltenniskamp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
OldStars tafeltennis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para-Tafeltennis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Schuiftafeltennis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
PingPongbaas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bettine Vriesekoop Clinic	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
MJ Tafeltennis Table Stars clinic	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Verenigingsontwikkeling (ontwikkeltraject samen met de NTTB)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
TafeltennisMasterZ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

28. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het beleid voor technisch kader?

Toelichting: In hoeverre worden de trainers en coaches begeleid op de vereniging? In hoeverre worden trainers en coaches opgeleid en wat zijn de ontwikkelmogelijkheden binnen de vereniging? Is er bijvoorbeeld structureel budget voor opleidingen?

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

29. Is er begeleiding voor trainers op jouw vereniging?

*Toelichting: Hieronder verstaan wij het begeleiden van (beginnende) trainers in de zaal tijdens de training.**

- Ja
- Nee

30. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het sporttechnisch beleid?

*Toelichting: In welke mate is er sprake van een (doorlopende) leerlijn? In hoeverre is duidelijk hoe spelers worden beoordeeld en ingedeeld? Is er duidelijk wie welke verantwoordelijkheid heeft?**

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

31. Hoeveel trainers (incl. trainer/coaches) zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: tel bij dit aantal ALLE actieve trainers én trainer/coaches op jouw vereniging mee.

Het maakt hierbij niet uit:

- *aan welke groep / leden ze training geven (alle groepen/leden tellen mee: van jongste jeugd t/m ouderen)*
- *of ze opgeleid zijn of niet*
- *of ze betaald worden of niet*

*

trainers (incl. trainer/coaches)

32. Hoeveel van bovengenoemde trainers zijn tevens ook coach in het seizoen 2020-2021? Met andere woorden: hoeveel trainer/coaches zijn er in het seizoen 2020-2021? *

trainer/coaches

Tafeltennis technisch: opleiding en uurtarief trainers

33. Hoe is de verdeling van de actieve trainers (incl. trainer/coaches) per opleiding in het seizoen 2020-2021 op jouw vereniging?

Toelichting: vul hieronder per opleidingscategorie in hoeveel trainers (incl. trainers/coaches) er actief zijn op jouw vereniging. Trainers met meerdere opleidingen tellen mee bij de hoogst genoten opleiding. Elke trainer wordt dus één keer ingevuld.

N.B. De onderstaande aantallen moeten optellen tot aan het totaal aantal opgegeven trainers (incl. trainer/coaches)

*

Trainers zonder opleiding

Trainers met een opleiding van de vereniging

Trainers met een Tafeltennisbegeleider-1 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-2 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-3 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-4 opleiding

Trainers met een NOC*NSF opleiding - Tafeltennistrainer-5

Trainers met een opleiding van een andere partij

.....
Total : 0

34. Hoeveel verdienen de trainers (incl. trainer/coaches) gemiddeld bruto per uur in het seizoen 2020-2021?

Toelichting: Het gaat zowel om betaalde trainers als om trainers die een vrijwilligersvergoeding krijgen. Vul 0 in als het bruto tarief 0 euro per uur is, sla de vraag over (vul NIETS in) als er geen trainers (incl. trainer/coaches) zijn in een bepaalde categorie.

*

Trainers zonder opleiding

Trainers met een opleiding van de vereniging

Trainers met een Tafeltennisbegeleider-1 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-2 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-3 opleiding

Trainers met een Tafeltennistrainer-4 opleiding

Trainers met een NOC*NSF opleiding - Tafeltennistrainer-5

Trainers met een opleiding van een andere partij

Tafeltennis technisch: aantallen coaches

35. Hebben jullie coaches in het seizoen 2020-2021? *

- Ja
 Nee

36. Hoeveel coaches (excl. trainer/coaches) zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: tel bij dit aantal ALLE actieve coaches op jouw vereniging mee met uitzondering van de trainer/coaches.

Het maakt hierbij niet uit:

- *aan welke groep / leden ze training geven (alle groepen/leden tellen mee: van jongste jeugd t/m ouderen)*
- *of ze opgeleid zijn of niet*
- *of ze betaald worden of niet*

*

coaches

Tafeltennis technisch: opleiding en uurtarief coaches

37. Hoeveel coaches (excl. trainer/coaches) per opleidingscategorie zijn er in het seizoen 2020-2021 actief op jouw vereniging?

Toelichting: vul hieronder per opleidingscategorie in hoeveel coaches (excl. trainer/coaches) er actief zijn op jouw vereniging. Coaches met meerdere opleidingen tellen mee bij de hoogst genoten opleiding. Elke coach wordt dus één keer ingevuld.

N.B. De onderstaande aantallen moeten optellen tot aan het totaal aantal opgegeven coaches (excl. trainer/coaches)

*

<input type="text"/>	Coaches zonder opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een opleiding van de vereniging
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennisbegeleider-1 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-2 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-3 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-4 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een NOC*NSF opleiding - Tafeltennistrainer-5
<input type="text"/>	Coaches met een opleiding van een andere partij

.....
Total : 0

38. Hoeveel verdienen de coaches (excl. trainer/coaches) gemiddeld bruto per uur in het seizoen 2020-2021?

Toelichting: Het gaat zowel om betaalde coaches als om coaches die een vrijwilligersvergoeding krijgen. vul 0 in als het bruto tarief 0 euro per uur is, sla de vraag over (vul NIETS in) als er geen coaches zijn in een bepaalde categorie.

*

<input type="text"/>	Coaches zonder opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een opleiding van de vereniging
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennisbegeleider-1 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-2 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-3 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een Tafeltennistrainer-4 opleiding
<input type="text"/>	Coaches met een NOC*NSF opleiding - Tafeltennistrainer-5
<input type="text"/>	Coaches met een opleiding van een andere partij

39. Uit hoeveel personen bestaat het technisch kader binnen jouw vereniging (exclusief trainers/coaches) dat zich bezig houdt met beleid?

Toelichting: onder het technisch kader van jouw vereniging verstaan we alle personen die zich bezig houden met (het opstellen van) het technisch beleid.

In deze vraag willen we enkel weten hoeveel personen dit zijn, buiten de trainers en coaches om. Dit kunnen bijvoorbeeld technisch coördinatoren/managers/directeuren en leden van de technische commissie zijn. Reken hierbij zowel de vrijwilligers als de betaalde krachten mee.

*

personen

40. Heeft jouw vereniging een Technisch Coördinator, Technisch Manager en/of Technisch Directeur?

Definiëring:

- *Technisch Coördinator: Ondersteuning in de zaal en daarbuiten van trainers/coaches en uitvoeren van het technisch beleid voor een doelgroep binnen de vereniging (bijvoorbeeld jongste jeugd, etc.)*
- *Technisch Manager: Ondersteuning in de zaal en daarbuiten van trainers/coaches, uitvoeren van het technisch beleid en adviseren (of mede opstellen) van het technisch beleid (eventueel voor een bepaalde doelgroep).*
- *Technisch Directeur: Ondersteunen in de zaal en daarbuiten van trainers/coaches en het opstellen en uitvoeren van het technisch beleid voor de hele vereniging, inclusief topsport en talentontwikkeling (ook eerste teams)*

*N.B. Vrijwillig = om-niet of tegen een vrijwilligersvergoeding (maximaal 1800 euro per jaar en 180 euro per maand); Betaald = meer dan de vrijwilligersvergoeding. **

	Ja, dit is een betaalde kracht	Ja, dit is een vrijwilliger	Nee
Technisch Coördinator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisch Manager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisch Directeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

46. Hoe gestructureerd werkt de vereniging aan de behandeling van tuchtzaken?

*Toelichting: Is het op jouw vereniging duidelijk wat er gebeurt wanneer er een gele/rode kaart valt of een melding wangedrag binnen komt? Wie behandelt dit, voert gesprek met betrokkene(n) en legt straf op (bestuur of tuchtcommissie)? **

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Sportief & Respectvol

47. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het thema 'Sportief & Respectvol'? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

48. Hoe is de cultuur/sfeer van jouw vereniging wat betreft sportief en respectvol gedrag? *

- Er zijn voorvallen waar een gebrek aan sportiviteit en respect de sfeer negatief beïnvloeden. Men wordt niet altijd aangesproken op het ongepaste gedrag.
- Er wordt meestal op een sportieve en respectvolle manier met elkaar omgegaan. Als een voorval zich voordoet, worden betrokkenen hier achteraf altijd op aangesproken.
- Wij spreken elkaar pro-actief aan op het gebied van sportiviteit en respect. Het zichtbare resultaat is een positieve sfeer.

Sociaal veilige sportomgeving

49. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan een sociaal veilige sportomgeving?

*Toelichting: onder een sociaal veilige omgeving voor leden en bezoekers verstaan we een omgeving zonder pesten, (seksuele) intimidatie en discriminatie. **

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

50. Heeft jouw vereniging gedragsregels? *

- Ja
- Nee

51. Stelt jouw vereniging een 'verklaring omtrent gedrag' (VOG) verplicht voor ...? *

	Ja	Gedeeltelijk	Nee
Trainers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Coaches	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Andere vrijwilligers/betaalde krachten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

52. Doet jouw vereniging een referentiecheck bij de aanname van trainers en coaches?

Toelichting: Onder een referentiecheck verstaan we het controleren van de achtergrond van een nieuwe trainer of coach. Dit kan door op basis van het CV contact op te nemen met verenigingen uit het verleden waar de trainer of coach actief is geweest.

*

- Ja
- Nee

53. Heeft jouw vereniging een vertrouwenscontactpersoon (VCP'er)? *

- Ja, we hebben een eigen vertrouwenscontactpersoon
- Ja, we hebben een vertrouwenscontactpersoon via de bond/gemeente
- Ja, we delen een vertrouwenscontactpersoon met andere sportverenigingen
- Nee

54. Van hoeveel sportaccommodaties of -complexen maakt jouw vereniging gebruik?

*Met sportaccommodatie of sportcomplex doelen we op het gehele complex waar je gebruik van maakt. Het gehele complex bestaat uit clubhuis, kleedkamers en velden/zalen. **

	Eén	Twee	Drie	Vier of meer	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: accommodatie voor tafeltennis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: accommodatie voor tafeltennis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

55. Bij wie ligt het eigendom van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt?

Toelichting: Vul hieronder per onderdeel van de (hoofd)sportaccommodatie in wie het in bezit heeft / eigenaar is.

- Per onderdeel is het mogelijk om meerdere antwoorden aan te kruisen. Dit is bijvoorbeeld van toepassing wanneer jouw vereniging meerdere zalen heeft waarbij het eigenaarschap van de ene zaal bij de gemeente ligt en van de andere zaal bij de vereniging zelf;*
- Mocht jouw vereniging beschikken over een blaashal waarbij gebruik wordt gemaakt van het clubhuis en de kleedkamers van de buitensportaccommodatie, dan vul je dezelfde antwoorden in bij 'clubhuis en kleedkamers buitensportaccommodatie' en 'clubhuis en kleedkamers binnensportaccommodatie'.*

*

	Onszelf	Aparte (eigendoms)stichting	Gemeente	Een andere partij/organisatie	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: clubhuis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: velden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: lichtmasten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: zaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

56. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van het clubhuis van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

57. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de kleedkamers van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

58. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de velden van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

59. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van het clubhuis of de kantine van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

60. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de kleedkamers van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

61. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de zaal van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

62. Welke van de volgende faciliteiten biedt de (hoofd)sportaccommodatie of -complex van jouw vereniging? *

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Busvervoer van/naar accommodatie georganiseerd | <input type="checkbox"/> Kinderopvang |
| <input type="checkbox"/> Buurthuisfunctie | <input type="checkbox"/> Speeltuin |
| <input type="checkbox"/> Fitnessruimte | <input type="checkbox"/> Sportshop |
| <input type="checkbox"/> Fysiotherapie/sportverzorger | <input type="checkbox"/> Werk-/huiswerk-/vergaderruimtes |
| <input type="checkbox"/> Huiswerkbegeleiding | <input type="checkbox"/> Anders, namelijk |
| <input type="checkbox"/> Horeca | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Inspeelveldje(s)/Gedeeltelijk(e) veld(en) | <input type="checkbox"/> Geen enkele |

Accommodatie: capaciteit, kwaliteit & onderhoud

63. Voorziet de capaciteit van de (hoofd) sportaccommodatie of -complex in de behoeften van de vereniging?

*

	Capaciteit is toereikend	Capaciteit is niet toereikend
Buitensportaccommodatie: clubhuis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: velden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: zaal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

64. Hoe beoordeel je de kwaliteit van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt?

*Toelichting: vul hieronder per onderdeel van de (hoofd)sportaccommodatie hoe de kwaliteit is. **

	Heel slecht	Slecht	Neutraal	Goed	Heel goed
Buitensportaccommodatie: clubhuis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: velden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: zaal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

65. Wie verzorgt het onderhoud van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jullie gebruik van maken?

*Toelichting: vul hieronder per onderdeel van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex wie het onderhoud verzorgt. Per onderdeel zijn meerdere antwoorden mogelijk. **

	Wij zelf	Gemeente/Exploitant	Onderhoudsbedrijf	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: clubhuis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: velden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buitensportaccommodatie: lichtmasten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Binnensportaccommodatie: zaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

66. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het werven van vrijwilligers? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

67. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het behoud van vrijwilligers? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

68. In hoeverre worden vrijwilligers betrokken bij het vaststellen van hun eigen takenpakket? *

- We vullen vacatures zonder te vragen naar wensen
- We vragen eenmalig naar wensen en vullen op basis daarvan vacatures in
- We vragen jaarlijks naar wensen en vullen op basis daarvan vacatures in of passen het takenpakket aan

69. Monitort jouw vereniging structureel (minimaal 1x per seizoen) de wensen en behoeften van vrijwilligers ten aanzien van het welbevinden op de vereniging?

Toelichting: onder 'het welbevinden op de vereniging' wordt enerzijds bedoeld op het plezier en/of voldoening dat een lid haalt uit het vrijwilligerswerk dat hij/zij doet en anderzijds op de mate waarin een vrijwilliger zich thuis voelt op de vereniging en zich gewaardeerd voelt.

*

- Ja, wij voeren regelmatig gesprekken met (groepen van) vrijwilligers om hier inzicht in te krijgen
- Ja, wij houden dit bij via een enquête/vragenlijst
- Ja, anders namelijk
- Nee

70. Beschikt jouw vereniging momenteel over voldoende vrijwilligers? *

- We hebben (meer dan) genoeg vrijwilligers: we kunnen alle gewenste portefeuilles bezetten / taken verdelen
- We hebben voldoende vrijwilligers: we kunnen de 'basis' portefeuilles bezetten / taken verdelen, maar zijn nog op zoek naar vrijwilligers voor andere portefeuilles / extra taken
- We hebben te weinig vrijwilligers: we kunnen zelfs de 'basis' portefeuilles niet bezetten / taken niet verdelen

71. Hoeveel vrijwilligers zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief?

Onder vrijwilligers verstaan we alle mensen die het afgelopen seizoen actief zijn geweest voor jouw vereniging zonder vergoeding (om-niet), tegen een vergoeding in geld (maximaal 5 euro per uur en maximaal 180 euro per maand en maximaal 1.800 euro per jaar) of tegen een onkosten-vergoeding. Het gaat daarbij om mensen die meer doen dan de standaard taken die van elk lid worden verwacht.

*

vrijwilligers

Vrijwilligers: categorieën

Hoeveel vrijwilligers zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief per categorie?

Toelichting: Vul hieronder per categorie in hoeveel vrijwilligers er zijn binnen de vereniging per categorie:

- *Tafeltennisspecifiek: trainers, coaches, technische commissie/management, wedstrijdsecretaris, toernooileider.*
- *Niet-tafeltennisspecifiek: bestuur, vrijwilligerscommissie, onderhoud en schoonmaak, communicatiecommissie, evenementencommissie, etc.*

*

Aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met tafeltennis specifieke zaken

Aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met niet-tafeltennis specifieke zaken

Aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met zowel tafeltennis specifieke als niet-tafeltennis specifieke zaken

.....
Total : 0

Verenigingsmanager, combinatiefunctionaris & buurtsportcoach

72. Kan de vereniging gebruik maken een combinatiefunctionaris en/of buurtsportcoach via de gemeente? *

- Ja en we maken hier gebruik van
- Ja, maar we maken hier GEEN gebruik van
- Nee
- Weet ik niet

73. Voor wat voor activiteiten maakt jouw vereniging gebruik van een combinatiefunctionaris of buurtsportcoach? *

- Activiteiten op de vereniging
- Activiteiten op scholen
- Activiteiten in de wijk (bijvoorbeeld pleintjes/parken)
- Anders, namelijk

74. Heeft de vereniging de combinatiefunctionaris en/of buurtsportcoach in dienst? *

- Ja
- Nee

Betaalde krachten: aantal en beleid

75. Zijn er in het seizoen 2020-2021 betaalde krachten binnen jouw vereniging actief?

*Onder betaalde krachten verstaan we alle mensen die het afgelopen seizoen actief zijn geweest voor jouw vereniging tegen betaling. Het gaat daarbij om betaling die MEER is dan de vrijwilligersvergoeding (maximaal 1800 euro per jaar en maximaal 180 euro per maand). Dit kunnen zowel ZZP'ers zijn als personen die op de loonadministratie van de vereniging staan. **

- Ja
- Nee

76. Hoeveel betaalde krachten zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief? *

betaalde krachten

77. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het beleid ten aanzien van betaalde krachten? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Betaalde krachten: categorieën en betaling

78. Hoeveel betaalde krachten zijn er in het seizoen 2020-2021 binnen jouw vereniging actief per categorie?

Toelichting: Vul hieronder per categorie in hoeveel betaalde krachten er zijn binnen de vereniging per categorie:

- Tafeltennisspecifiek: trainers, coaches, scheidrechters, technisch management, wedstrijdsecretaris, toernooileider.
- Niet-tafeltennisspecifiek: verenigingsmanager, vrijwilligerscoördinator, onderhoud en schoonmaak, barpersoneel, etc.

*

Aantal betaalde krachten dat zich bezig houdt met tafeltennis specifieke zaken

Aantal betaalde krachten dat zich bezig houdt met niet-tafeltennis specifieke zaken

Aantal betaalde krachten dat zich bezig houdt met zowel tafeltennis specifieke als niet-tafeltennis specifieke zaken

Total : 0

79. Hoe worden de volgende groepen betaald?

*Toelichting: vink per groep aan hoe de betaling plaatsvindt. Per groep zijn er meerdere antwoorden mogelijk. Wanneer (een deel van) een bepaalde groep geen betaling (MEER dan de vrijwilligersvergoeding) ontvangt, kies dan voor 'niet van toepassing: worden niet betaald en/of krijgen vrijwilligersvergoeding'. **

	Zelfstandige met modelovereenkomst	Zelfstandige zonder modelovereenkomst	Loonadministratie	Via opgave belastingdienst (IB47)	Niet van toepassing: worden niet betaald en/of krijgen vrijwilligersvergoeding
Coaches	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scheidrechters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spelers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trainers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisch coördinator/Technisch manager/Technisch directeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overig personeel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

80. Met wat voor soort contracten wordt er gewerkt binnen de vereniging?

*Toelichting: vink per groep aan met wat voor soort contract er gewerkt wordt. Per groep zijn er meerdere antwoorden mogelijk. **

	Tijdelijk	Vast
Coaches	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scheidsrechters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spelers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisch coördinator/Technisch manager/Technisch directeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trainers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verenigingsmanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overig personeel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

81. Wie voert de loonadministratie? *

- Wij zelf
- Administratiekantoor
- Sportservice bureau
- Anders, namelijk

RI&E

Heeft jouw vereniging een RI&E?

Toelichting: een RI&E staat voor Risico-Inventarisatie en Evaluatie. Een RI&E dient te bestaan uit:

- *een inventarisatie van de aanwezige gevaren en van de al genomen risicobeperkende maatregelen op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (waar onder legionella preventie);*
- *de evaluatie van de risico's die aan de gevaren zijn verbonden;*
- *de prioritering van de risico's;*
- *de vaststelling welke maatregelen genomen zullen worden: het Plan van Aanpak.*

*

- Ja
- Nee

82. Hoe wordt de RI&E up-to-date gehouden? *

- Niet
- Periodiek worden die tegen het licht gehouden
- Formele jaarlijkse evaluatie

Maatschappelijke impact: duurzaamheid

83. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan duurzaamheid? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

84. Op welke manier is jouw vereniging bezig met duurzaamheid? *

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Afval en recycling | <input type="checkbox"/> Energiebesparing: LED |
| <input type="checkbox"/> Chemievrij beheer | <input type="checkbox"/> Energiebesparing: zonnepanelen |
| <input type="checkbox"/> Duurzaam watergebruik | <input type="checkbox"/> Recycling van materialen (bijvoorbeeld hergebruik zand) |
| <input type="checkbox"/> Energiebesparing: isolatie | <input type="checkbox"/> Anders, namelijk |

Maatschappelijke impact: gezondheid

85. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan de gezondheid van leden?

Toelichting: onder het werken aan 'de gezondheid van leden' verstaan we het hebben van aandacht voor verantwoord alcohol gebruik, een rookvrije omgeving en het bieden van gezonde alternatieven in het clubhuis.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

86. In hoeverre zet jouw vereniging zich in voor een verantwoord alcoholgebruik op jouw vereniging? *





- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 0.0 op de tap | <input type="checkbox"/> Onze vereniging heeft een apart alcoholbeleid bij feesten en toernooien |
| <input type="checkbox"/> Alcoholvrij bier/wijn is goedkoper dan bier/wijn met alcohol | <input type="checkbox"/> Onze vereniging maakt gebruik van bandjes t.b.v. wel/geen alcohol bij feesten en toernooien |
| <input type="checkbox"/> We verkopen geen pitchers / geen meters bier | <input type="checkbox"/> Onze vereniging controleert op alcohol bij feesten (vereniging controleert op indrinken door bijvoorbeeld bij binnenkomst te laten blazen) |
| <input type="checkbox"/> Wij schenken geen alcohol | <input type="checkbox"/> Op momenten dat er alcohol geschonken wordt zijn eventuele minderjarige barvrijwilligers daar niet bij betrokken |
| <input type="checkbox"/> Elke barvrijwilliger heeft de IVA gedaan (online e-learning over alcohol en ID's) | <input type="checkbox"/> Onze vereniging vraagt standaard om ID |
| <input type="checkbox"/> Onze vereniging is in bezit van twee personen met een Verklaring Sociale Hygiene | <input type="checkbox"/> Onze vereniging heeft een ID-scanner |
| <input type="checkbox"/> Onze vereniging heeft openings- en schenktijden | <input type="checkbox"/> Onze vereniging heeft een kassa in combinatie met ID-scanner |
| <input type="checkbox"/> Onze vereniging heeft schenktijden afgestemd op de aanwezigheid van minderjarigen (bijvoorbeeld: geen alcohol schenken op zaterdag of pas na 16.00 uur) | |

87. In hoeverre heeft jouw vereniging een anti-rookbeleid? *

- Onze vereniging heeft geen rookbeleid/rookrestricties
- Onze vereniging is enkel rookvrij bij activiteiten voor de jeugd
- Onze vereniging is gedeeltelijk rookvrij: tussen bepaalde tijdstippen mag er niet gerookt worden
- Onze vereniging is gedeeltelijk rookvrij: op bepaalde delen van het complex mag niet gerookt worden
- Onze vereniging is geheel rookvrij

88. In hoeverre biedt jouw vereniging gezonde (eet)alternatieven aan in het clubhuis?

Toelichting: vink de afbeelding aan die het beste bij jouw vereniging past. *

 <p>NOG NIET ACTIEF</p> <p>WIJ ZIJN HIER NOG NIET ACTIEF MEE BEZIG.</p>		 <p>BRONS</p> <p>DIT IS DE BASIS. DE KANTINE BIEDT GEZONDERE KEUZES AAN EN MAAKT DIE ZICHTBAAR.</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Bied in elke productgroep minimaal 1 betere keuze aan. Bijvoorbeeld naast frisdrank ook thee en water.✓ Maak het zichtbaar: betere opties krijgen een prominente plaats. Bijvoorbeeld fruit in de buurt van de kassa.✓ Stimuleer het drinken van water. Bijvoorbeeld met een watertappunt of waterkannen goed in het zicht.✓ Vereeuwig het in beleid: Leg de Richtlijnen Gezondere Kantines schriftelijk vast. Bijvoorbeeld via het verenigingsbeleid, maar ook via de website en drukwerk van je club.
 <p>ZILVER</p> <p>DE KANTINE HEEFT DE SMAAK TE PAKKEN. NAAST DE BASIS IS GROENTE OF FRUIT AANWEZIG.</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ De kantine voldoet aan de richtlijnen uit de basis, zoals bij Brons is omschreven.✓ De kantine biedt groente of fruit aan.✓ Het zichtbare aandeel van gezondere producten is in de meerderheid (60%).✓ De aankleding van de kantine verleidt tot een betere keuze.	 <p>GOUD</p> <p>DE KANTINE IS EEN VOORBEELD VOOR HEEL NEDERLAND, LEKKER BEZIG!</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ De kantine voldoet aan de richtlijnen uit de basis, zoals bij Brons is omschreven.✓ De kantine biedt groente en fruit aan.✓ Het zichtbare aandeel van gezondere producten is in de ruime meerderheid (80%).✓ De aankleding van de kantine maakt gezond kiezen vanzelfsprekend.

Maatschappelijke impact: sociale integratie

89. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan sociale integratie op de vereniging?

Toelichting: onder sociale integratie verstaan we het welkom heten van verschillende doelgroepen (zowel leden als vrijwilligers) waardoor er op de vereniging een mix van mensen met verschillende achtergronden ontstaat. Denk hierbij aan: arm en rijk, jong en oud, met of zonder een beperking of verschillende nationaliteiten.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Samenwerkingen

90. Met welk van de onderstaande type organisaties heeft jouw vereniging het afgelopen seizoen samengewerkt? *

- Andere tafeltennisvereniging(en)
- Andere sportvereniging(en)
- Bedrijven
- Buurt/wijk/welzijnsorganisatie(s)
- Commerciële dienstverlener(s)
- Gemeente(n)
- Gezondheids- en/of zorginstelling(en)
- Instelling(en) voor kunst en cultuur
- Jeugdorganisatie(s)
- Lokale en/of regionale sportra(a)d(en)/sportservice(s)
- Onderwijsinstelling(en): basisonderwijs
- Onderwijsinstelling(en): voortgezet onderwijs
- Onderwijsinstelling(en): vervolgonderwijs (mbo/hbo/wo)
- Sportbond(en)
- Sportscho(o)l(en)
- Voorschoolse/Naschoolse opvang
- Andere instantie(s), namelijk
- Geen enkele organisatie

*

(Lokaal) Sportakkoord

91. Is jouw vereniging aangesloten bij het lokale sportakkoord van jouw gemeente?

*Toelichting: Er is een Nationaal Sportakkoord opgesteld om er voor te zorgen dat mensen blijven sporten door sport zo leuk en toegankelijk mogelijk te maken voor iedereen. Om dit te realiseren zijn er op lokaal en regionaal niveau door de gemeente, lokale sport en maatschappelijke organisaties lokale/regionale sportakkoorden gesloten. **

- Ja
- Nee

92. Heeft jouw vereniging al gebruik kunnen maken van de mogelijkheden van het lokale en/of landelijke Sportakkoord?

(ondersteuning, financiering voor een plan, lopende aanvraag) *

- Ja
- Nee

Financiën: contributie & inschrijfgeld

93. Wat is de range aan contributiebedragen voor een jaarlidmaatschap op jouw vereniging in het seizoen 2020-2021?

Vul bedragen in INCLUSIEF de NTTB contributies. *

	Minimum bedrag	Maximum bedrag
25 jaar en ouder	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18 t/m 24 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16 en 17 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14 en 15 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12 en 13 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10 en 11 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8 en 9 jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 jaar en jonger	<input type="text"/>	<input type="text"/>

94. Moeten nieuwe leden bij inschrijving inschrijfgeld betalen?

*We bedoelen het inschrijfgeld voor de vereniging mee. **

- Ja
- Nee

95. Wat is de hoogte van het inschrijfgeld?

Toelichting: sla over (vul NIETS) in als een van beide categorieën voor jouw vereniging niet van toepassing is.

*

Inschrijfgeld jeugd t/m 17 jaar (in euro)

Inschrijfgeld Volwassenen 18 jaar en ouder (in euro)

Financiën: sponsoring

96. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan sponsoring? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af, MAAR we zien nog geen of geen positieve resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

97. Hoeveel verschillende sponsoren had jouw vereniging in het seizoen 2019-2020?

Toelichting: tel bij het aantal sponsoren ook de partijen mee die in-kind een bijdrage leveren (zoals op basis van bartering en/of gratis aanleveren van zaken) én de leden van de businessclub.

*

sponsoren

98. Had jouw vereniging in het seizoen 2019-2020 een hoofdsponsor? *

- Ja, onze hoofdsponsor was:
- Ja, wij hadden een hoofdsponsor maar houden deze graag anoniem
- Nee, wij hadden geen hoofdsponsor

99. Voor welk bedrag per seizoen sponsorde de hoofdsponsor in het seizoen 2019-2020? *

euro per seizoen

Financiën: accommodatie

100. Op welke wijze wordt de huur van de sportaccommodatie of -complex (of de onderdelen van de accommodatie die gehuurd worden) in rekening gebracht? *

- Bedrag per gebruiksuur
- Totaal bedrag per jaar
- Het gebruik wordt op een andere manier in rekening gebracht

101. Wat zijn de kosten per gebruiksuur voor de sportaccommodatie of -complex (of de onderdelen van de accommodatie die gehuurd worden)? *

euro per uur

102. Wat zijn de kosten per jaar voor de sportaccommodatie of -complex (of de onderdelen van de accommodatie die gehuurd worden)? *

euro per jaar

103. Vindt er nevengebruik plaats op de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt?

*Toelichting: vul hieronder per onderdeel van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex of er wel of geen nevengebruik plaatsvindt. Onder nevengebruik verstaan we het gebruik van (delen van de accommodatie) door anderen; zoals sportverenigingen, scholen of het huiswerkinstaties. **

	Ja	Nee
Buitensportaccommodatie: clubhuis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: kleedkamer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buitensportaccommodatie: velden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: kleedkamer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Binnensportaccommodatie: zaal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

104. Wat voor uurtarief hanteren jullie bij de verhuur van een zaal (incl. kleedkamer)? *

euro per uur

105. Wat voor uurtarief hanteren jullie bij de verhuur van het clubhuis? *

euro per uur

106. Wat voor uurtarief hanteren jullie bij de verhuur van een tafeltennistafel? *

euro per uur

Wat voor uurtarief hanteren jullie bij de verhuur van het clubhuis? *

euro per uur

107. Hoe worden de horecafaciliteiten geëxploiteerd? *

- Vrijwilligers
- Betaalde krachten
- Verpacht aan derden
- Anders, namelijk ...

*

Financiën: inkomsten & uitgaven

108. Hoe was de verhouding van inkomsten in het seizoen 2019-2020 procentueel verdeeld? *

Acties om geld op te halen voor de vereniging

Contributie

Sponsoring (inclusief in-kind sponsoring/businessclub)

Horeca

Inschrijfgeld

Evenementen en toernooien (voorkoop kaartjes etc.)

Exploitatie clubhuis (verhuur faciliteiten; aan bijvoorbeeld fysio/studiebegeleiding/kinderopvang)

Exploitatie zaalsporthal (verhuur eventuele eigen zaalsporthal)

Subsidie (bijvoorbeeld gemeentelijke/provinciale bijdragen)

Giften (particuliere bijdragen)

Overig

0 out of 100% Total

109. Indien van toepassing: uit wat voor inkomsten bestaat de post 'Overig'?

110. Hoe was de verhouding van uitgaven in het seizoen 2019-2020 procentueel verdeeld? *

Administratiepakketten (waaronder ledenpakket)

Afdracht NTTB

Clubhuis (alle kosten rondom clubhuis/kleedkamer; denk aan energie, afschrijvingen, onderhoud, schoonmaak, reparatie)

Evenementen en toernooien

Horeca inkoop

Personeelskosten

Velden (NIET VAN TOEPASSING VOOR TAFELTENNISVERENIGINGEN)

Zaal (denk aan: zaalhuur, afschrijvingen/onderhoud eigen hal, aanschaf materiaal)

Overig (bijvoorbeeld verzekeringen en communicatiekosten)

0 out of 100% Total

111. Indien van toepassing: uit wat voor uitgaven bestaat de post 'Overig'?

Financiën: resultaat & balans

112. Wat is het resultaat van de afgelopen vijf jaar van jouw vereniging? *

- Verlies: minimaal 5% meer kosten dan baten
- Break-even
- Winst: minimaal 5% meer baten dan kosten

113. Kun je aangeven in welke mate de onderstaande situaties van toepassing zijn binnen jouw vereniging? *

	Helemaal niet mee eens	Niet mee eens	Neutraal	Mee eens	Helemaal mee eens
De vereniging denkt bij het financieel beleid een aantal jaren vooruit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De vereniging heeft (zonder reserveringen aan te spreken) altijd ruimte binnen haar begroting voor onverwachte uitgaven	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De laatste jaren ondervindt de vereniging steeds meer problemen met het innen van de contributies	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
De vereniging weet eenvoudig nieuwe financiële middelen te vinden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Financiën: overig

114. Maak je als vereniging gebruik van een stichting ten behoeve van de financiering van... ? *

- Ja, voor de accommodatie
- Ja, voor topsport en talentherkenning
- Ja, voor
- Nee

Tot slot

115. Heeft jouw vereniging gebruikt gemaakt van het in 2020 gelanceerde NTTB Kenniscentrum?

Bijvoorbeeld voor het opzoeken van informatie en/of ondersteuning.

Website: <https://www.nttb.nl/kenniscentrum/> *

- Ja
- Nee

116. Welk cijfer geef je de NTTB verenigingsondersteuning?

(verenigingsondersteuning/ontwikkeling, aanbod, advies, bereikbaarheid, communicatie, etc).

Cijfer: 1 tot max 10 sterren. *

Waardering

Cijfer



117. Tafeltennis is een toegankelijke en laagdrempelige sport. Iedereen kan meedoen. *

- Helemaal mee eens
- Mee eens
- Neutraal
- Niet mee eens
- Helemaal niet mee eens

118. De Tafeltennisbond is innovatief. *

- Helemaal mee eens
- Mee eens
- Neutraal
- Niet mee eens
- Helemaal niet mee eens

119. Wist je dat de Tafeltennisbond in 2017 en 2019 een innovatiesubsidie heeft weten te verwerven voor twee innovatieve projecten: PingPongbaas en Schuiftafeltennis.

*

- Ja (een van beide of allebei)
- Nee, wist hier helemaal niets van

120. Verandert dit je oordeel over de innovatiekracht van de bond?

- Nee
- Ja, positiever

121. Heb je na het invullen van deze vragenlijst nog opmerkingen en/of vragen?

122. Mochten we naar aanleiding van jullie antwoorden vragen hebben: met wie binnen de vereniging kunnen we dan het beste contact opnemen? *

Naam

E-mailadres