

PVB-beschrijvingen Tafeltennistrainer 4

Overzicht

Kenmerken kwalificatie

Naam van de kwalificatie	Tafeltennistrainer 4
Deelkwalificaties	PVB 4.1 Geven van trainingen PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader PVB 4.5 Samenwerken begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten PVB 4.6 Scouten van sporters
Kwalificatiestructuur	KSS 2012
Kwalificatielijnen	Trainer-coach en opleider
Kwalificatieniveau	4

Kenmerken sportbond

Kwalificerende sportbond	Nederlandse Tafeltennisbond Postbus 600, 2700MD Zoetermeer
Samenstelling toetsingscommissie	Het hoofd Opleidingen, of een door hem/haar aan te wijzen vertegenwoordiger Een medewerker van de afdeling Opleidingen van het bondsbureau Iemand uit het werkveld Een docent, zonder beoordelingsfunctie
Contactgegevens toetsingscommissie	Bonds bureau NTTB t.a.v. Toetsingscommissie
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	24 januari 2008
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing NOC*NSF

Kernmerken toetsdocumenten

Geldend Toetsreglement sport	14 mei 2013 (Vastgesteld door HB op 10 juni 2013)
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	25 juni 2013
Datum laatste positieve audituitslag	18 januari 2010
Soort audit	Instap, volledig
Toetsdocumenten conform model KSS 2012	Ja

PVB 4.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van Tafeltennistrainer 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende diploma Tafeltennistrainer 4 te behalen, moet je zes kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- specifieke (groepen) sporters kunt begeleiden;
- plannen voor de langere termijn kunt opstellen;
- trainingen kunt plannen en uitvoeren;
- uitvoering van plannen en trainingen kunt evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters;
- 4.1.2 Stelt plannen op voor langere termijn;
- 4.1.3 Plant en voert trainingen uit;
- 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen.

In totaal duurt de praktijkopdracht één volledige training (90-150 minuten).

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt een geldige licentie Tafeltennistrainer 3 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden van NTTB opleidingen
- je hebt het intakeformulier volledig ingevuld en getekend

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling start met een planningsinterview en wordt afgerond met een reflectie-interview. Het planningsinterview richt zich op enkele daartoe aangewezen beheersingscriteria en duurt maximaal 20 minuten. De praktijk duurt één training (90-150 minuten). Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk of het portfolio als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Een reflectie-interview duurt maximaal 20 minuten.

De beoordelingscriteria staan in de protocollen van PVB 4.1.

5. Afnamecondities en locatie

Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan dezelfde groep sporters. Je geeft een training aan een groep sporters. Deze sporters kenmerken zich door (sub)top nationaal niveau (heren landelijk, dames eerste en eredivisie en landelijk jeugd). Het is jouw verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat de groep sporters voldoet aan bovenstaande kenmerken.

De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door of namens de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Tafeltennistrainer 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht.

Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor sporters die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities. De trainingsvoorbereiding geef je 10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling aan de PVB-beoordelaar.

6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de protocollen. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1 van dit document.

6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit opdrachten van de reeks 41xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. 					
1	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C			
2	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging	K L			
3	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures	T			
4	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F			
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de langere termijn					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> een reeks lessen, een jaarplan en een meerjarenplan. 					
5	Stelt meerjarenplan op	A J K W			
6	Stelt geperiodiseerd jaarplan op	A J K Q			
7	Werkt passend binnen het jaarplan een reeks van trainingen uit	A K Q			

Werkproces 4.1.3 Plant en voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- veilige, goed georganiseerde en voorbereide trainingen.

8	Baseert de trainingsvoorbereiding op analyses, achterliggende plannen en evaluaties	K M			
9	Formuleert concrete doelstellingen voor het team en/of individuele sporters	J K			
10	Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of individuele sporters	H K L			
11	Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training	K L Q			
12	Stemt zwaarte en opbouw af op de (individuele) sporter(s)	C K			

Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen

Het resultaat van dit werkproces is:

- doelstellingen worden gerealiseerd.

13	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan	J			
14	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks van trainingen	J			
15	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporter(s) en/of team	M			
16	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P			

Resultaat van de portfolio-beoordeling Toelichting

Handtekening PVB-beoordelaar:

Akkoord toetsingscommissie

Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – praktijkbeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities, locatie en voorbereiding kandidaat: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Planning	Praktijk	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters							
Het resultaat van dit werkproces is:							
<ul style="list-style-type: none"> begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. 							
1	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures	T					
2	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	C					
3	Benadert sporters op positieve wijze	C					
4	Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training	K					
5	Bewaakt waarden en stelt normen	C					
6	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan	D R					
7	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	C					
8	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F					
9	Komt afspraken na	E Q					
10	Houdt zich aan de beroepscode	F					
11	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F					

Werkproces 4.1.3 Plant en voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- veilige, goed georganiseerde en voorbereide trainingen.

12	Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training	K L Q					
13	Stemt zwaarte en opbouw af op de (individuele) sporter(s)	C K					
14	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld	I K					
15	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van alle van invloed zijnde factoren	C M					
16	Verbetert prestatie van sporter(s)	H K					
17	Grijpt in indien veiligheid in geding is en/of het materiaal niet meer in orde is	K L					
18	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten	K L Q					

Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen

Het resultaat van dit werkproces is:

- doelstellingen worden gerealiseerd.

19	Evalueert continu het proces en (tussen)resultaat van de training en stelt zo nodig bij	J K M S					
20	Reflecteert op het eigen handelen	P					
21	Vraagt feedback	P					
22	Verwoordt eigen leerbehoeften	P					

Resultaat van de praktijkbeoordeling Toelichting

Handtekening PVB-beoordelaar:

Akkoord toetsingscommissie

PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van Tafeltennistrainer 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende diploma Tafeltennistrainer 4 te behalen, moet je zes kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.2, het coachen bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- sporters kunt begeleiden bij een wedstrijd;
- een wedstrijd kunt voorbereiden;
- aanwijzingen kunt geven;
- wedstrijden kunt evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coach bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden;
- 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor;
- 3.2.3 Geeft aanwijzingen;
- 3.2.4 Evalueert wedstrijden.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt een geldige licentie Tafeltennistrainer 3 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden van NTTB opleidingen
- je hebt het intakeformulier volledig ingevuld en getekend

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling wordt afgerond met een reflectie-interview. De praktijk duurt maximaal 60 minuten. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk of het portfolio als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Een reflectie-interview duurt maximaal 20 minuten.

De beoordelingscriteria staan in de protocollen van PVB 4.2.

5. Afnamecondities

Het portfolio heeft betrekking op wedstrijdvoorbereiding en analyses van de eigen sporters en van tegenstanders.

Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is van (sub)top nationaal niveau (heren landelijk, dames eerste en eredivisie en landelijk jeugd) en wordt georganiseerd door de NTTB.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Tafeltennistrainer 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen aparte voorbereidingen van je verwacht. Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk dat de wedstrijd voldoet aan de criteria die zijn gesteld in de afnamecondities.

6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de protocollen. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.2 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.



Protocol PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit opdrachten van de reeks 42xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. 					
1	Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren	C K			
2	Informeert sporters over dopingprocedures	F T			
3	Leert sporters zichzelf te evalueren en beoordelen	C			
4	Bereidt sporters voor op contact met media	C			
5	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters	R			
6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F			

Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor

Het resultaat van dit werkproces is:

- een heldere en goed voorbereide wedstrijdanalyse die besproken is met sporters/het team

7	Formuleert samen met team/sporter(s) doelstellingen voor de wedstrijd	E J			
8	Maakt analyse van tegenstander(s)	M W			
9	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporter(s)	M W			
10	Maakt analyse van factoren die van invloed zijn tijdens een wedstrijd	M W			
11	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die relevant en van invloed zijn en past op basis daarvan eventueel het wedstrijdplan aan	M U W			

Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden

De resultaten van dit werkproces zijn:

- wedstrijd is geëvalueerd;
- input voor volgende wedstrijden.

12	Evalueert de wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	E J M U			
13	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P			

Resultaat van de portfoliobeoordeling Toelichting

Handtekening PVB-beoordelaar:

Akkoord toetsingscommissie

Protocol PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden – praktijkbeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities en voorbereiding kandidaat: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Praktijk	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden						
Het resultaat van dit werkproces is:						
• begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters.						
1	Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk	C V				
2	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
3	Komt afspraken na	E Q				
4	Houdt zich aan de beroepscode	F				
Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor						
Het resultaat van dit werkproces is:						
• een heldere en goed voorbereide wedstrijdanalyse die besproken is met sporters/het team						
5	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporter(s)	E				

Werkproces 4.2.3 Geeft aanwijzingen**Het resultaat van dit werkproces is:**

- **coaching leidt tot optimale prestatie.**

6	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	C H K M U				
7	Coacht positief	C				
8	Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd	T				
9	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				

Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden**De resultaten van dit werkproces zijn:**

- **wedstrijd is geëvalueerd;**
- **input voor volgende wedstrijden.**

10	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporter(s) en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	E J M U				
11	Reflecteert op het eigen handelen	P				
12	Vraagt feedback	P				
13	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				

Resultaat van de praktijkbeoordeling Toelichting**Handtekening PVB-beoordelaar:****Akkoord toetsingscommissie**

PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid

Deelkwalificatie van Tafeltennistrainer 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende diploma Tafeltennistrainer 4 te behalen, moet je zes kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.3, het ondersteunen van sporttechnisch beleid. Met deze PVB toon je aan dat je:

- (mede) doelstellingen voor sporttechnisch beleid kunt formuleren;
- sporttechnisch beleidsadvies kunt opstellen;
- beleidsmatige taken kunt uitvoeren;
- uitvoering van beleid kunt evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ondersteun sporttechnisch beleid'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.3.1 Formuleert (mede) doelstellingen sporttechnisch beleid;
- 4.3.2 Stelt sporttechnisch beleidsadvies op;
- 4.3.3 Voert beleidsmatige taken uit;
- 4.3.4 Evalueert uitvoering beleid.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt het een geldige licentie Tafeltennistrainer 3 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden voor NTTB opleidingen

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. Een reflectie-interview duurt maximaal 30 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.3.

5. Afnamecondities

Het sporttechnische beleid dat je ondersteunt heeft betrekking op een vereniging/organisatie met sporters die ten minste presteren op (sub)top nationaal niveau (heren landelijk, dames eerste en eredivisie en landelijk jeugd).

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Tafeltennistrainer 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.3 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit opdrachten van de reeks 43xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.3.1 Formuleert (mede) doelstellingen sporttechnisch beleid						
Het resultaat van het werkproces is:						
• doelstellingen voor het sporttechnische beleid.						
1	Analyseert de sportorganisatie en de sporters	M				
2	Formuleert (mede) de doelstellingen voor het sporttechnisch beleid	J S W				
Werkproces 4.3.2						
Stelt sporttechnisch beleidsplan/advies op						
Het resultaat van het werkproces is:						
• sporttechnisch beleidsadvies.						
3	Draagt het sporttechnisch beleid van de organisatie uit	H I J				
4	Houdt bij het ontwikkelen en bijstellen van sporttechnisch beleid rekening met menskracht en middelen	E				
5	Adviseert het bestuur of de sporttechnische commissie over sporttechnische zaken	H I J				
6	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				
7	Komt afspraken na	E Q				

Werkproces 4.3.3 Voert beleidsmatige taken uit

Het resultaat van het werkproces is:

- uitgevoerd sporttechnisch beleid.

8	Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten	S				
9	Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan	B V				
10	Stelt plan op voor talentherkenning en – ontwikkeling	B S				
11	Stimuleert in- en doorstroom sporters	B C				
12	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C				
13	Zorgt voor opvang/nazorg voor sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	C				
14	Coördineert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	B				
15	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
16	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
17	Houdt zich aan de beroepscode	F				
18	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				

Werkproces 4.3.4 Evalueert uitvoering beleid

Het resultaat van het werkproces is:

- geëvalueerd sporttechnisch beleid.

19	Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	J M				
20	Reflecteert op eigen handelen	P				
21	Vraagt feedback	P				
22	Verwoordt eigen leerbehoeften	p				

Resultaat van de PVB

Toelichting

Handtekening PVB-beoordelaar:

Akkoord toetsingscommissie

PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader

Kwalificatie van opleider 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende certificaat Praktijkbegeleider 4 te behalen, moet je één kerntaak op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.4 het bevorderen van competentieontwikkeling van sportkader.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Bevorder competentieontwikkeling van sportkader'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding);
- 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding);
- 4.4.3 Begeleidt sportkader (in opleiding).

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt het certificaat van de deelkwalificatie 3.4 en deelkwalificatie 4.1 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond.
- je hebt een geldige licentie Tafeltennistrainer 3
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden van NTTB opleidingen
- je hebt het intakeformulier volledig ingevuld en getekend

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.4.

5. Afnamecondities

Je begeleidt sportkader niveau 2 of 3 in opleiding.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie opleider 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1 van dit document.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

De hiervoor genoemde richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfolio-beoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.4 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader –portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit de opdrachten in de reeks 44xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria	Competentie	Portfolio	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
----------------------	-------------	-----------	---------	---

Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)

Het resultaat van dit werkproces is:

- sportkader beschikt over relevante informatie.

1	Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over	I K R			
2	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P			

Werkproces 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding)

Het resultaat van dit werkproces is:

- optimale werkplek.

3	Stelt leerwerkplan voor vereniging/organisatie op en bij	J			
4	Creëert een optimale leerwerkplek voor sportkader in opleiding	H L O			
5	Onderhoudt contact met opleiders van de opleiding	G			

Werkproces 4.4.3 Begeleidt sportkader in opleiding**Het resultaat van dit werkproces is:**

- tevreden kader in opleiding en tevreden vereniging.

6	Geeft sportkader in opleiding feedback op de uitvoering van hun opdrachten	C			
7	Benadert sportkader in opleiding positief	C			
8	Gaat correct om met alle betrokkenen	F			
9	Komt afspraken na	E F			
10	Houdt zich aan de beroepscode	F			
11	Staat model voor correct gedrag op en rond sport- en/of opleidingslocatie	F			
12	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F			
13	Reflecteert op het eigen handelen	P			
14	Vraagt feedback	P			
15	Verwoordt eigen leerbehoeften	P			
16	Legt leermomenten vast	P			
Resultaat van de PVB		Toelichting			
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten

Deelkwalificatie van Tafeltennistrainer 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende diploma Tafeltennistrainer 4 te behalen, moet je zes kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.5, het samenwerken met begeleidingsteam met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- begeleidingsteam kunt begeleiden;
- specialisten kunt raadplegen;
- contact met media/externen kunt onderhouden.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Werk samen met een begeleidingsteam en onderhoud externe contacten'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.5.1 Begeleidt begeleidingsteam;
- 4.5.2 Raadpleegt specialisten;
- 4.5.3 Onderhoudt contact met media/externen.

3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt een geldige licentie Tafeltennistrainer 3 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden van NTTB opleidingen
- je hebt het intakeformulier volledig ingevuld en getekend

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.5.

5. Afnamecondities

Je werkt samen met een begeleidingsteam en je onderhoudt externe contacten gericht op een vereniging/organisatie die sporters heeft op (sub)top nationaal niveau (heren landelijk, dames eerste en eredivisie en landelijk jeugd).

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Tafeltennistrainer 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.5 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit de opdrachten in de reeks 45xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.5.1 Begeleidt begeleidingsteam					
De resultaten van het werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> • begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters; • waarden en normen worden gerespecteerd; • een goed functionerend begeleidingsnetwerk rond een getalenteerde sporter of selectieteam. 					
1	Bewaakt waarden en stelt normen	F			
2	Stemt inzet begeleidingsteam af op de individuele ontwikkeling van de sporters	C R			
3	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over begeleidingsteam en specialisten rondom sporters	E			
4	Werkt samen met collega trainer-coaches	E			
5	Overlegt met leden begeleidingsteam	E			
6	Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de sporters	S			
7	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F			
8	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F			
9	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F			
10	Komt afspraken na	E			

11	Reflecteert op eigen handelen	P			
12	Vraagt feedback	P			
13	Verwoordt eigen leerbehoeften	P			
Werkproces 4.5.2 Raadpleegt specialisten					
Het resultaat van het werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> • netwerk van specialisten voor de begeleiding. 					
14	Raadpleegt als dat nodig is specialisten in verband met begeleiding van de sporters	E G S			
15	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P			
Werkproces 4.5.3 Onderhoudt contact met media/externen					
De resultaten van het werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> • goed imago van de vereniging/sportorganisatie; • positief beeld van de sportorganisatie. 					
16	Onderhoudt contacten met media en sponsors	F G I			
17	Houdt zich aan de beroepscode	F			
Resultaat van de PVB		Toelichting			
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

PVB 4.6 Scouten van sporters

Deelkwalificatie van Tafeltennistrainer 4

Inleiding

Om het door de NTTB en NOC*NSF erkende diploma Tafeltennistrainer 4 te behalen, moet je zes kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.6, het scouten van sporters. Met deze PVB toon je aan dat je:

- doelstellingen en criteria voor scouting kunt formuleren;
- scoutinggegevens kunt verzamelen en interpreteren;
- sporters kunt selecteren en begeleiden.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Scout sporters'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.6.1 Formuleert doelstellingen en criteria scouting;
- 4.6.2 Verzamelt en interpreteert scoutinggegevens;
- 4.6.3 Selecteert en begeleidt sporters.

3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 21 jaar oud;
- je hebt een geldige licentie Tafeltennistrainer 3 of vergelijkbare kwalificaties*;
- je bent lid van de bond;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.
- je bent akkoord gegaan met de Algemene Voorwaarden van NTTB opleidingen
- je hebt het intakeformulier volledig ingevuld en getekend

*door toetsingscommissie erkend

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. De ingevulde werkbladen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. Een reflectie-interview duurt maximaal 60 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.6.

5. Afnamecondities

Je scout sporters voor selectietrainingen op regionaal of nationaal niveau tijdens een door de NTTB georganiseerd evenement gericht op scouting. Er wordt voornamelijk gescout in de leeftijdscategorieën van 'welpen' (6 t/m 10 jaar oud) en 'pupillen' (11 en 12 jaar oud).

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Tafeltennistrainer 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden via www.nttb.nl, <http://opleidingen.nttb.nl> of het bondsbureau.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de NTTB.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 4.6 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.6 Scouten van sporters – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	
Portfolio bestaat uit de opdrachten in de reeks 46xx. Het portfolio is compleet: ja / nee*	
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.6.1 Formuleert doelstellingen en criteria scouting						
De resultaten van het werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> doelstellingen voor scouting; criteria voor scouting. 						
1	Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning	H I J S				
2	Ontwikkelt en formuleert criteria voor scouting en selectie van sporters	J S				
Werkproces 4.6.2 Verzamelt en interpreteert scoutinggegevens						
Het resultaat van het werkproces is:						
<ul style="list-style-type: none"> betrouwbare en valide scoutinggegevens. 						
3	Verzamelt scoutinggegevens	M				
4	Interpreteert scoutinggegevens en communiceert zijn bevindingen	I M				
5	Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van criteria	S T				
6	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				
7	Houdt zich aan de beroepscode	F				

Werkproces 4.6.3 Selecteert en begeleidt sporters

Het resultaat van het werkproces is:

- talentvolle sporters zijn geselecteerd.

8	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C				
9	Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	C				
10	Besprekt de talentontwikkeling van de sporters met betrokkenen	E				
11	Selecteert sporters op basis van criteria	S T				
12	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
13	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
14	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				
15	Komt afspraken na	E				
16	Reflecteert op eigen handelen	P				
17	Vraagt feedback	P				
18	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				
Resultaat van de PVB		Toelichting				
Handtekening PVB-beoordelaar:						
Akkoord toetsingscommissie						



Bijlage 1 Overzicht mbo-competenties voor Tafeltennistrainer 4

In onderstaand schema zie je een totaaloverzicht van de mbo-competenties die aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van de zes kerntaken voor Tafeltennistrainer 4.

	Competenties	Trainer-coach 4	Opleider 4
A	Beslissen en activiteiten initiëren	X	
B	Aansturen	X	
C	Begeleiden	X	X
D	Aandacht en begrip tonen	X	
E	Samenwerken en overleggen	X	X
F	Ethisch en integer handelen	X	X
G	Relaties opbouwen en netwerken	x	X
H	Overtuigen en beïnvloeden	X	X
I	Presenteren	X	X
J	Formuleren en rapporteren	X	X
K	Vakdeskundigheid toepassen	X	X
L	Materialen en middelen inzetten		X
M	Analyseren	X	
N	Onderzoeken		
O	Creëren en innoveren		X
P	Leren	X	X
Q	Plannen en organiseren	X	
R	Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten	X	X
S	Kwaliteit leveren	X	
T	Instructies en procedures opvolgen	X	
U	Omgaan met veranderingen en aanpassen	X	
V	Met druk en tegenslag omgaan	X	
W	Gedrevenheid en ambitie tonen	X	
X	Ondernemend en commercieel handelen		
Y	Bedrijfsmatig handelen		