

Profielschets voorzitter NTTB afdeling Noord

Algemene informatie

De voorzitter van NTTB afdeling Noord wordt aangesteld door de Algemene Leden Vergadering (ALV). De functie wordt voor een periode van 36 maanden bekleed. De voorzitter maakt samen met de penningmeester en secretaris deel uit van het Afdeling Bestuur (AB). Daarnaast heeft het huidige AB nog de functies Jeugdzaken en Senioren zaken.

De voorzitter neemt eveneens zitting in het College Van Voorzitters (CVV). Het college bestaat uit 8 afdelingsvoorzitters en een afgevaardigde van het hoofdbestuur. Een van de afdelingsvoorzitters is ook voorzitter van het CVV. Deze functie wordt iedere 12 maanden herbenoemd. Binnen het CVV worden de lokale en landelijke gang van zaken bij elkaar gebracht. Het CVV heeft niet een officieel stem in de bondsraad maar wel een adviserende rol.

De voorzitter ziet erop toe dat het vastgestelde beleid van de ALV zo goed mogelijk uitgevoerd wordt. Secundaire is het toezien op de uitvoering het landelijke beleid van de NTTB. Hierin heeft hij/zij echter een minder operationele rol.

Taken en verantwoordelijkheden

- Voorzitten van de Algemene Leden Vergadering (ALV) *aantal per jaar 2*
 - Voorzitten van en overleg met het AB tijdens officiële vergaderingen *Max aantal per jaar 5*
 - Bezoeken van CVV vergadering op het bondsbureau (te Nieuwegein) *Max aantal per jaar 5*
- Verantwoordelijk voor de aan haar of hem toegewezen taken
 - Extern vertegenwoordiger NTTB noord
 - Bijwonen van bijeenkomsten van de gemeente, provincie, sportbond, andere verenigingen, overkoepelende organisaties
- Overeenkomsten naleven
 - Regelmatige beleidsevaluaties houden
- Opstellen evalueren en bijstellen jaarlijkse activiteitenplan
- Evalueren van de resultaten van de commissies
- Gevraagd en ongevraagd adviseren, coachen en meedenken in het AB en daarbuiten
- Aanspreekpunt voor verenigingsvoorzitters, verenigingsbestuursleden, commissies, leden en iedereen wie maar een hoop lol beleefd aan Tafeltennis.

Vaardigheden

- Hoofdlijnen kunnen uitzetten
- Hoofdzaken van bijzaken goed kunnen scheiden
- Besluiten durven nemen
- Lange termijn visie uitdragen en door ontwikkelen
- Overzicht behouden over de operationele activiteiten
- Vertaalslag van beleid naar uitvoering



Nederlandse Tafeltennisbond



Persoonlijke eigenschappen

- Tegen een stootje kunnen
- Affiniteit met tafeltennis is een pre
- Resultaat gericht
- Doorzetter
- Ervaring met besturen is handig maar niet absoluut noodzakelijk

Tijdsbesteding

Is erg afhankelijk van de persoonlijke input. Minimaal is wel 2 uur per week met af en toe een dag of dagdeel bij bespreking in het land.